

GLAZBENA ŠKOLA FRANJE KUHAČA OSIJEK
O S I J E K

GODIŠNJI PLAN I
PROGRAM RADA
U ŠKOLSKOJ GODINI
2023./2024.

LISTOPAD, 2023.

SADRŽAJ

1. USTROJSTVO ŠKOLE	7
2. UVJETI RADA	9
2.1. Materijalni uvjeti	10
2.2. Obnova, adaptacija, dogradnja i izgradnja novog prostora, održavanje	10
3. KADROVSKI UVJETI	11
3.2. Stručni ispit	18
3.3. Napredovanje nastavnika	18
4. ŠKOLSKI PROGRAMI	19
4.1. Početnički solfeggio	19
4.2. Osnovna škola	20
4.2.1. Osnovna plesna škola	21
4.3. Pripremni razredi	22
4.4. Srednja škola	23
4.5. Općeobrazovni predmeti u srednjoj školi	25
5. UČENICI UPISANI U ŠKOLSKOJ GODINI 2023./2024.	27
6. KALENDAR RADA ŠKOLE ZA ŠKOLSKU GODINU 2023./2024.	28
7. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE	31
7.1. Natjecanja, smotre, koncerti, projekti i ostali javni nastupi	31
7.1.1. Natjecanja	31
7.1.1.1. Domaća natjecanja: plan rada HDGPP-a	31
7.1.1.2. Međunarodna natjecanja	32
7.1.2. Susreti, smotre i festivali	33
7.1.3. Koncerti, predstave, projekti i manifestacije	33
7.1.4. Ostali javni nastupi učenika škole	34
7.2. Domaća suradnja – sudjelovanje i organizacija javnih umjetničkih, kulturnih i obrazovnih događanja	34
7.3. Međunarodna suradnja	35
7.4. Stručne ekskurzije i izleti – izvanučionička nastava	36
7.5. Neplanirane aktivnosti Škole	36
8. ORGANIZACIJA NASTAVE	37

8.1. Osnovna glazbena škola	37
8.2. Srednja glazbena škola	38
8.3. Državna matura i njezino provođenje	39
8.4. Izradba i obrana završnog rada u školskoj godini 2023./2024.	41
9. SURADNJA S PODUZEĆIMA I USTANOVAMA U IZVOĐENJU PRAKTIČNE NASTAVE I STRUČNE PRAKSE	42
10. PROGRAMI RADA U ŠKOLSKOJ GODINI 2022./2023.	43
10.1. Program rada razrednika u osnovnoj i srednjoj školi	43
10.1.1. Razrednici u osnovnoj i srednjoj glazbenoj školi i pripremnim razrednim odjeljenjima	43
10.2.2. Okvirni plan i program rada razrednika Glazbene škole Franje Kuhača	44
10.2.2.1. Plan i program razrednika srednjoškolskih razreda (S I. – S IV.)	45
10.3. Okvirni program rada stručnih aktiva u Glazbenoj školi Franje Kuhača Osijek	51
10.3.1. Program rada stručnog aktiva Odjela za teorijske glazbene predmete u školskoj godini 2023./2024. po mjesecima	53
10.3.2. Program rada stručnog aktiva Odjela za klavir u školskoj godini 2023./2024. po mjesecima	54
10.3.3. Program rada stručnog aktiva Odjela za gudaće instrumente i udaraljke u školskoj godini 2023./2024. po mjesecima	55
10.3.4. Program rada stručnog aktiva Odjela za puhaće instrumente i Odjela za solo pjevanje u školskoj godini 2023./2024. po mjesecima	56
10.3.5 Program rada stručnog aktiva Odjela za tamburu i gitaru u školskoj godini 2023./2024. po mjesecima	57
10.3.6. Program rada stručnog aktiva Odjela za suvremeni ples, klasičan balet i harmoniku u školskoj godini 2023./2024. po mjesecima	58
10.3.7. Program rada stručnog aktiva Odjela za općeobrazovne predmete u školskoj godini 2023./2024. po mjesecima	59
10.4. Program rada nastavničkog vijeća	60
10.5. Program rada odjelnih i sjednica razrednih vijeća općeobrazovnih predmeta	61
10.6. Program rada knjižnice, nototeke, fonoteke i zbirke glazbala	62
10.7. Program rada Školskog odbora	63
10.8. Program rada ravnateljice	64
10.9. Program rada pedagoško-razvojne službe	68
10.10. Program rada administrativno–financijskog i pomoćno-tehničkog osoblja	70
10.10.1. Program rada tajnice škole	70
10.10.2. Program rada voditeljice računovodstva	73

10.10.3. Program rada pomoćno-tehničkog osoblja škole – spremač/ica i dostavljač/ica	75
10.10.4. Program rada pomoćno-tehničkog osoblja škole – domar i školski majstor	76
10.10.5. Program rada Vijeća roditelja i Vijeća učenika	77
11. PLAN I PROGRAM INVESTICIJA, INVESTICIJSKOG I TEKUĆEG ODRŽAVANJA	80
12. PERMANENTNO STRUČNO USAVRŠAVANJE RADNIKA	81
12.1. Plan stručnog usavršavanja nastavnika	81
13.PRAĆENJE I VREDNOVANJE OSTVARIVANJA GODIŠNJEG PROGRAMA RADA	83

KLASA: 007- 04/23-02/08
URBROJ: 2158-51-05-23-7
U Osijeku, 6. listopada 2023.

Temeljem čl. 28. st. 8. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("NN" br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10.- ispr., 90/11., 16/12., 86/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19. i 64/20.) i čl. 28. Statuta Glazbene škole Franje Kuhača Osijek na sjednici održanoj 5. listopada 2022 godine. Školski odbor pod točkom 6. dnevnog reda donio je

O D L U K U

O DONOŠENJU GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA GLAZBENE ŠKOLE FRANJE KUHAČA OSIJEK ZA ŠKOLSKU GODINU 2023./2024.

I.

Donosi se Godišnji plan i program rada Glazbene škole Franje Kuhača Osijek za školsku godinu 2023./2024.

Predsjednica Školskog odbora

mr.sc. Ivančica Hinek, prof. savjetnica

Osnovni podaci o školi

REPUBLIKA HRVATSKA – Ministarstvo znanosti i obrazovanja

Županija: OSJEČKO-BARANJSKA

Naziv škole: GLAZBENA ŠKOLA FRANJE KUHAČA OSIJEK

Mjesto: OSIJEK

Poštanski broj mjesta: 31 000

Ulica i broj: TRG SVETOG TROJSTVA 1
p.p. 722 31001 Osijek

OSNIVAČ: OSJEČKO – BARANJSKA ŽUPANIJA

Telefoni u školi:

Pozivni telefonski broj: 031

Centrala: 211-422

Tajništvo: 211-064; 099 327-03-04

Računovodstvo: 215-661

Pedagog: 099 535-14-20

E-mail: gsfk@gsfk-osijek.hr

Tajništvo: tajnistvo@gsfk-osijek.hr

Web: www.gsfk-osijek.hr

1. USTROJSTVO ŠKOLE

Glazbena škola Franje Kuhača Osijek srednja je glazbena škola u kojoj je organizirana nastava predškolskog i osnovnog glazbenog obrazovanja te srednjeg – šestogodišnjeg (pripremna naobrazba i srednja škola) te četverogodišnjeg (srednja škola) prema programu obrazovanja različitih programa glazbene umjetnosti.

Škola izvodi nastavni plan i program:

- a) osnovnog glazbenog školstva za programe: glasovir, violina, violončelo, kontrabas, gitara, flauta, klarinet, oboa, fagot, rog, truba, trombon, harmonika, tambura, ritmika i ples te pripremne programe za osnovno umjetničko školovanje,
- b) srednjoškolskog odgoja i obrazovanja u području rada glazbena umjetnost za programe: glazbenik klavirist, glazbenik harfist, glazbenih violinist, glazbenik violist, glazbenik violončelist, glazbenik kontrabasist, glazbenik gitarist, glazbenik flautist, glazbenik klarinetist, glazbenik oboist, glazbenik fagotist, glazbenik saksofonist, glazbenik kornist, glazbenik trubač, glazbenik trombonist, glazbenik tubist, glazbenik tamburaš, glazbenik udaraljkaš, glazbenik pjevač i glazbenik – teoretski smjer;

Zbog nedostatka prostora za održavanje nastave u poslijepodnevnoj smjeni, Škola radi na četiri adrese u gradu Osijeku.

U zgradi škole na adresi Trg svetog Trojstva 1 škola ima 23 učionice na ukupno 1.726 m² u zatvorenom prostoru. U zgradi III. Gimnazije Osijek, na adresi ul. Kamila Firingera 14, Škola koristi 2 učionice za potrebe održavanja nastave općeobrazovnih predmeta. U zgradi Kulturnog centra, na adresi ul. Kneza Trpimira 2/a, prema ugovoru o podzakupu od 1. rujna 2023., Škola koristi dvije dvorane na 3. katu prostora centra te se ima pravo služiti sanitarnim čvorom na istom katu. U zgradi Osnovne škole Vijenac, na adresi Vijenac Ivana Meštrovića 36, prema ugovoru od 11. rujna 2023., Škola koristi učionicu za Glazbenu kulturu i dvoranu.

Potpisivanjem Sporazuma s III. Gimnazijom Osijek, uz suglasnost MZO-a, Škola je nakon trideset godina ponovno dobila i općeobrazovne predmete u srednjoj glazbenoj školi od šk. godine 2020./ 2021. te je postala cjelovita obrazovna ustanova.

Ravnatelj škole:	Sunčana Bašić, prof.
Zamjenik ravnatelja:	Goranka Šenk, prof.
Voditelj smjene:	Domagoj Maras, prof.
Stručna vijeća i pročelnici:	-klavir: Tihana Ivanković, prof. -teorijski glazbeni predmeti: Valerija Fischbach, prof. -puhački instrumenti i solo pjevanje: Tomislava Karačić Šoljić, prof. -gudački instrumenti i udaraljke: Anica Miličević, mag.mus. -tambura i gitara: Aleksandar Gašparović, mag.mus. -suvremeni ples, klasičan balet i harmonika: Ana Stanković, prof. -općeobrazovni predmeti: Katarina Pandža, prof.
Tajnica škole:	Matea Lončar, mag. iur.
Voditelj računovodstva:	Gordana Vodeničar, bacc. oec.

Do 30. rujna 2023. godine u 20 razrednih odjela upisan je ukupno 421 učenik. Osnovna glazbena škola ima 332 učenika i 14 odjeljenja. Srednja glazbena škola, uključujući pripremljene razrede ima 77 učenika, od čega 46 matičnih i 6 odjeljenja. U sastavu škole nije učenički dom.

Škola u stalnom radnom odnosu ima zaposlenih ukupno 68 nastavnika (uključujući ravnateljicu) i ukupno 7 ostalih zaposlenika. U nastavi sudjeluju 4 vanjska suradnika. U prošloj školskoj godini 2022./2023. odobrena je od strane MZO-a nadopuna radnog vremena do punog radnog vremena za stručnog suradnika pedagoga.

Škola je organizirana u dvije smjene. Radno vrijeme ravnateljice je od ponedjeljka do subote u pravilu od 7:30 do 15:30, odnosno osam (8) sati, prema Godišnjem planu i programu rada škole i Kurikulumu škole. Uključena je mogućnost rada ravnateljice u smjenama i dvokratno te subotom i nedjeljom. Radno vrijeme tajnice škole je od ponedjeljka do petka 7:30 do 15:30 sati, radno vrijeme administrativnog i računovodstvenog referenta od ponedjeljka do petka 8:00 do 16:00 sati te radno vrijeme računovodstva od ponedjeljka do petka od 7:00 do 15:00 sati. Radno vrijeme stručnog suradnika pedagoga u jutarnjoj smjeni je od 7:30 do 15:30 sati te u poslijepodnevnoj smjeni od 11:30 do 19:30 sati te će biti najavljeno za svaki mjesec koje će dane raditi u poslijepodnevnoj smjeni.

2. UVJETI RADA

Škola ima organiziran rad na adresi Trg Svetog Trojstva 1 i unutar škole ima:

a) Specijalizirane učionice

Škola za nastavu ima 23 specijaliziranih učionica i to:

- 4 multimedijske za teorijsku (skupnu) nastavu,
- 1 za potrebe skupnog muziciranja (zborovi, orkestri, komorni sastavi),
- 8 za nastavu klavira,
- 1 za nastavu solo pjevanja i klavira,
- 1 za nastavu violine,
- 1 za nastavu violine i gitare,
- 1 za nastavu violončela,
- 2 za nastavu puhačkih glazbala,
- 1 za nastavu gitare,
- 1 za nastavu tambure,
- 2 za nastavu tambure i ostalih instrumenata po potrebi.

Škola ima i višenamjensku dvoranu koja, osim za održavanje nastave klasičnog baleta, služi za koncerte, interne produkcije i javne sate, a u slobodnim terminima i za pokuse dječjih zborova, mješovitog zbora, orkestara i komornih sastava.

Osim školske dvorane, u školi su klimatizirane i površinom dvije najveće učionice za individualnu nastavu na I. katu broj 18 i 22 u kojima se po potrebi održavaju interne produkcije i javni sati, zatim učionica za nastavu klavira broj 20A te učionice broj 4, 12, 15, 16, 19, 20, 21, 25 i 26 u prizemlju zgrade u kojoj se odvija teorijska nastava.

Škola, s obzirom na svoju djelatnost, nema praktikume, kabinete, školske radionice, niti sportsku dvoranu i sportske terene.

b) Ostali prostori

Na I. katu škole pored učionica i dvorane nalaze se i zbornica, 4 uredske prostorije i knjižnica.

U prizemlju objekta na sjevernoj strani jedna prostorija koja je potpuno nema uvjete za učionicu (nema prozore i nemoguće je trajnije sanirati izuzetno veliku vlagu) uređena je kao radionica za zaposlenika na radnom mjestu domara. U prizemlju se također nalazi portirnica.

Sanitarni čvorovi za učenike i nastavnike nalaze se u podrumu, u prizemlju i na katu objekta. Škola ima i uređeni podrumski prostor veličine oko 200 m², te dvorište posuto tucanikom, veličine oko 350 m²,

koje ima sve uvjete za uređenje pozornice na otvorenom. Dvorište se prema potrebama i vremenskim pogodnostima koristi za razna događanja, poput ispraćaja maturanata i druženja učenika i proslava.

Nakon sporazuma o suradnji s Kulturnim centrom Osijek, Glazbena škola ima pravo koristiti dvije dvorane na 3. katu prostora centra te se ima pravo služiti sanitarnim čvorom na istom katu.

2.1. Materijalni uvjeti

U školskoj godini 2022./2023. kupljeni su sljedeći instrumenti: 2 pijanina i 1 polukoncertni klavir za potrebe nastave klavirskog odjela, bas klarinet i alt flauta za potrebe fakultativne nastave puhačkog odjela, set udaraljki za teorijsku nastavu, mali bubanj i 2 kahuna za potrebe odjela udaraljki, harmonika za nastavu. Sve u vrijednosti 309.448,00 kn. Za ostalu uredsku opremu utrošeno je 10.562,50 kn, za opremanje učionica i uredski namještaj 20.674,04 kn, za audiovizualnu opremu učionica 2.199,00 kn, za održavanje prostorija 4.997,00 kn, računala i računalnu opremu 5.580,00 kn. Za materijal i dijelove za održavanje građevinskih objekata, postrojenja i opreme uloženo je: 38.979,93kn, a za usluge tekućeg investicijskog održavanja građevinskih objekata, postrojenja i opreme 84.744,07 kn.

U školskoj godini 2023./2024. kupljeni su sljedeći instrumenti: viola, električni pianino i dva glasovira. Za navedene instrumente utrošeno je ukupno 66.413,56 €. Od sljedećih potrebnih pomagala za nastavu pribavljeni su: podloga za ples, baletni štapovi sa postoljem, printer, projektor te presvlaka za klavir i vibrafon. Sve u vrijednosti 2.644,03 €. Za uredski materijal utrošeno je 2.187,76 €. Postavljena je nova telefonska centrala te tri klime u učionicama br. 19, 20 i 21, za što je utrošeno 3.585,87 €. Za preuređenje zbornice i ureda, utrošeno je 2.596,04 €. Škola je dobila od Carnet-a 17 laptopa za učenike.

2.2. Obnova, adaptacija, dogradnja i izgradnja novog prostora, održavanje

1) Tijekom školske godine 2021./2022.

Radovi tijekom školske godine 2021./2022. u Glazbenoj školi Franje Kuhača Osijek bili su sljedeći: djelomično su obojani hodnici (prizemlje i kat); saniranje šteta od poplave u podrumu; montaža novih klima u učionicama br. 16, 25 i 26; struganje otpale boje i žbuke, krpanje i gletanje zidova i njihovo bojanje fasadnom bojom (vanjski zidovi u dvorištu); izrada ormara za instrumente te preuređenje garderobe u učionicu .

2) Tijekom školske godine 2022./2023.

Radovi tijekom školske godine 2022./2023. u Glazbenoj školi Franje Kuhača Osijek bili su sljedeći: struganje otpale boje i žbuke, krpanje i gletanje zidova i njihovo bojanje fasadnom bojom (vanjski zidovi u dvorištu, učionice br. 1 i 12); djelomično su obojani hodnici (prizemlje i kat); obojana su ulazna vrata; sanacija puknuća cijevi za centralno grijanje u podrumu; postavljanje led rasvjete u dvorani; montaža novih klima u učionicama br. 19, 20 i 21; montaža pametnih ploča u učionicama br. 4 i 12; preuređenje prostorije kraj zbornice u računovodstveni ured i preuređenje zbornice; preuređenje podruma za nastavu plesa i baleta, uz nastavu udaraljki; uvođenje telefonske centrale; popravak videonadzora škole; sitni stolarski poslovi.

3. KADROVSKI UVJETI

a) U prethodnoj školskoj godini 2022./2023.

Na početku školske godine 2022./2023. u Glazbenoj školi Franje Kuhača Osijek redovno je zaposleno ukupno 73 radnika te 2 vanjska suradnika. Do dobivanja potrebnih suglasnosti Ministarstva znanosti i obrazovanja za prijam novih nastavnika prema natječaju od početka nastavne godine odnosno od 5. rujna 2022. godine bez natječaja je zaposleno ukupno 13 nastavnika te pedagog (50% radnog vremena) i administrativni referent (50 % radnog vremena). Dana 7. listopada 2022. raspisano je 9 natječaja: za nastavnika/icu harmonije i polifonije, nastavnika/icu gitare, nastavnika/icu fagota, učitelja/icu klasičnog baleta u programu suvremenog plesa, učitelja/icu klasičnog baleta u programu klasični balet, nastavnika/icu psihologije, nastavnika/icu oboe, stručnog suradnika/icu pedagoga i nastavnika/icu violine. Trenutno se čeka odgovor na prijavu potrebe za radnikom Ureda državne uprave u županiji za: administrativnog referenta, voditelja/icu gudačkog orkestra, nastavnika/icu korepeticije klasičnog baleta i nastavnika/icu korepeticije suvremenog plesa.

Nakon višegodišnjeg traženja suglasnosti Ministarstva za zapošljavanje pedagoga i administrativnog referenta na puno, neodređeno radno vrijeme, Škola je prvi put u svom postojanju dobila suglasnost na navedena radna mjesta, no oba na neodređeno nepuno radno vrijeme (50% radnog vremena). Ovom suglasnošću djelomično je ispravljena pedagoška nepravda zbog koje smo bili jedna od rijetkih škola koja prema Državnom pedagoškom standardu srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja, (Narodne novine 63/08 i 90/10) nema niti jednog stručnog suradnika. Od mjeseca svibnja dobivanjem suglasnosti Ministarstva na dodatnih pola radnog vremena, Škola ima zaposlenog pedagoga na neodređeno, puno radno vrijeme. U istom mjesecu je zaposlen administrativni referent na pola radnog vremena na neodređeno radno vrijeme.

Raspisivanjem natječaja u protekloj školskoj godini velik broj nastavnika je zaposlen na neodređeno radno vrijeme što je u konačnici tendencija svake školske ustanove. Od Ministarstva se čeka suglasnost za radna mjesta nastavnika fizike, kemije i biologije te za nastavnika trube.

b) u tekućoj školskoj godini 2023./2024.

Na početku školske godine 2023./2024. u Glazbenoj školi Franje Kuhača Osijek redovno je zaposleno ukupno 74 radnika te 4 vanjska suradnika. Do dobivanja potrebnih suglasnosti Ministarstva znanosti i obrazovanja za prijam novih nastavnika prema natječaju od početka nastavne godine odnosno od 4. rujna 2023. godine bez natječaja je zaposleno ukupno 10 nastavnika i 1 računovodstveni referent (50 % radnog vremena). Dana 29. rujna 2023. raspisano je 6 natječaja:

- učitelj/ica suvremenog plesa na neodređeno nepuno radno vrijeme,
- učitelj/ica ritmike u predmetu ritmika i glazba na neodređeno nepuno radno vrijeme
- nastavnik/ica likovne umjetnosti na neodređeno nepuno radno vrijeme
- nastavnik/ica klavira na određeno puno radno vrijeme- zamjena za bolovanje
- učitelj/ica klasičnog baleta u programu suvremenog plesa na neodređeno nepuno radno vrijeme
- nastavnik/ica harmonije i polifonije na neodređeno nepuno radno vrijeme

Trenutno se čeka odgovor na prijavu potrebe za radnikom Ureda državne uprave u županiji za: tajnicu/ka ustanove – zamjena za porodiljni i roditeljski dopust i nastavnika/icu udaraljki.

S danom 30. rujna 2023. godine od Ministarstva obrazovanja zatražena je suglasnost za dodatne sate za predmet: obou, fagot, njemački jezik, klasični balet, korepeticija klasičnog baleta te za izborne predmete kemiju, fiziku, biologiju i sociologiju.

c) Zaposlenici na početku šk. 2023./2024. godine

Redovno zaposleni nastavnici			
Ime i prezime	Stručna sprema	predmet	Kategorija zaposlenja
Odjel za klavir			
Grlica Alić, prof. mentor	ak. muzičar klavirist i prof. klavira VII/1	klavir	puno radno vrijeme (neodređeno)
Silvija Bauer Marijanović	mag. klavira VII/1	klavir i korepeticija	puno radno vrijeme (neodređeno)
Stanka Džambić	ak. muzičar klavirist i prof. klavira VII/1	klavir	puno radno vrijeme (neodređeno) – bolovanje
Ivana Glavočević, prof. mentor	ak. muzičar klavirist i prof. klavira VII/1	klavir	puno radno vrijeme (neodređeno)
Andreja Gribl	ak. muzičar klavirist i prof. klavira VII/1	klavir i korepeticija	puno radno vrijeme (neodređeno)
Kristina Hegeduš	Mag.muzike VII/1	Korepeticija	puno radno vrijeme (neodređeno)
Mihaela Hoffmann	ak. muzičar klavirist i prof. klavira VII/1	klavir	puno radno vrijeme (neodređeno)
Tihana Ivanković, prof. izvrsni savjetnik	akademski muzičar klavirist VII/1	klavir	puno radno vrijeme (neodređeno)
Irma Knežić Galić	ak. muzičar klavirist i prof. klavira VII/1	klavir	puno radno vrijeme (neodređeno)
Domagoj Maras	mag. klavira i prof. VII/1	klavir i korepeticija	puno radno vrijeme (neodređeno)
Mirta Masle	ak. muzičar klavirist i prof. klavira VII/1	klavir i korepeticija	puno radno vrijeme (neodređeno)
Sandra Mikulandra Tutavac	mr. art iz glazb. umjetnosti / klavir VII/2	klavir i korepeticija	puno radno vrijeme (neodređeno)

Vedran Oršolić	mag. klavira i profesor VII/1	klavir i korepeticija	puno radno vrijeme (neodređeno)
Martina Proleta	mag. muzike VII/1	Korepeticija i klavir	Nepuno radno vrijeme (određeno) na 60 dana do raspisivanja natječaja
Igor Rončević	mag klavira i profesor klavira VII/1	klavir i korepeticija	puno radno vrijeme (neodređeno)
Ana Stanković	ak. muzičar klavirist i prof. klavira VII/1	klavir i korepeticija	puno radno vrijeme (neodređeno)
Goranka Šenk, prof. mentor	ak. muzičar klavirist i prof. klavira VII/1	klavir	puno radno vrijeme (neodređeno)
Sunčana Turk, prof. mentor	ak. muzičar klavirist i prof. klavira VII/1	klavir i korepeticija	puno radno vrijeme (neodređeno)
Odjel za teorijske glazbene predmete			
Matko Brekalo	Prof. teorijskih glazbenih predmeta VII/1	Teorijski glazbeni predmeti	puno radno vrijeme (neodređeno)
Ana Dojkić	prof. teorijskih glazbenih predmeta VII/1 st. str. sprema	Teorijski glazbeni predmeti	puno radno vrijeme (neodređeno)
Valerija Fischbach	prof. glazbene kulture VII/1	Teorijski glazbeni predmeti	puno radno vrijeme (neodređeno)
Marcel Glavočević	prof. glazbene kulture VII/1	Teorijski glazbeni predmeti i harmonika	puno radno vrijeme (neodređeno)
Ivančica Hinek, savjetnik	mr. sc. iz glazbene pedagogije VII/2	Teorijski glazbeni predmeti	puno radno vrijeme (neodređeno)
Jasminka Pušić, učit. mentor	prof. glazbene kulture VII/1	Teorijski glazbeni predmeti	puno radno vrijeme (neodređeno)
Andrea Rakitić	mag. muzikologije VII/1	Teorijski (muzikološki) glazbeni predmeti	puno radno vrijeme (određeno) – zamjena za vrijeme mandata ravnateljice
Martin Raguž	mag.mus.teorijskih glazbenih predmeta	Teorijski glazbeni predmeti (harmonija i polifonija)	nepuno radno vrijeme (određeno na 60 dana)- 50% radnog vremena

Dora Vestić	mag. muzike VII/1	Teorijski glazbeni predmeti	nepuno radno vrijeme (neodređeno)- 50% radnog vremena
Odjel za puhaće instrumente i solo pjevanje			
Vesna Coufal Jaić, savjetnik	mr. art iz glazbene umjetnosti / pjevanje VII/2	solo pjevanje	puno radno vrijeme (neodređeno)
Boris Šili	Mag.muzike VII/1	solo pjevanje	puno radno vrijeme (neodređeno)
Monika Barat	Mag.muzike VII/1	saksofon	nepuno radno vrijeme (neodređeno)
Martin Hoffman	ak. muzičar klarinetist i prof. klarineta VII/1	klarinet	nepuno radno vrijeme (neodređeno)
Tomislava Karačić Šoljić, prof. mentor	ak. muzičar flautist i prof. flaute VII/1	flauta	puno radno vrijeme (neodređeno)
Matija Kranjčević	Mag.muzike VII/1	truba	nepuno radno vrijeme(neodređeno)
Mia Mandić	mag. flaute i prof. VII/1	flauta	nepuno radno vrijeme (neodređeno)
Odjel za gudaće instrumente i udaraljke			
Josipa Erhardt, prof. mentor	ak. muz. violinist i prof. violine VII/1	violina	puno radno vrijeme (neodređeno)
Nensi Krupić	ak. muzičar violinist i prof. violine VII/1	violina	puno radno vrijeme (neodređeno)
Jakov Kunjko	mag. violončela i prof. violončela VII/1	violončelo	nepuno radno vrijeme (neodređeno)-bolovanje
Anica Miličević	Magistra violine i etnomuzikologije VII/1	violina	Puno radno vrijeme (neodređeno)
Iva Šalić	mag. muzike VII/1	Violina (nestručno) Viola	nepuno radno vrijeme (neodređeno)
Robert Tešanović	magistar glazbene pedagogije VII/1	udaraljke	nepuno radno vrijeme (određeno na 60 dana)
Odjel za tamburu i gitare			

Roko Bunčić	Glazbenik gitarist SSS	gitara	puno radno vrijeme (neodređeno)
Mario Husnjak	mag. gitare i profesor VII/1	gitara	puno radno vrijeme (neodređeno)
Željko Vukadinović	prof. glazbene kulture i glazbenik gitarist VII/1	gitara	puno radno vrijeme (neodređeno)
Aleksandar Gašparović	Mag.muzike tambura VII/1	tambura	puno radno vrijeme (neodređeno)
Domagoj Petrović	prof. glazbene kulture VII/1	tambura	puno radno vrijeme (neodređeno)
Marijo Zbiljski	mag. muzike tambura VII/1	tambura	puno radno vrijeme (neodređeno)
Odjel za suvremeni ples, klasičan balet i harmoniku			
Nikoola Božić	plesač suvremenog plesa IV. + pedagoške kompetencije	Predmeti programa suvremeni ples	puno radno vrijeme (neodređeno)
Sara Epifany Erceg	plesač klasičnog baleta	Klasični balet u programu suvremenog plesa	nepuno radno vrijeme (određeno) 60 dana do raspisivanja natječaja
Marcel Glavočević	prof. glazbene kulture VII/1	Harmonika i teorijski glazbeni predmeti	puno radno vrijeme (neodređeno)
Olesja Martinjuk Hin	magistra koreografije VII/1	Klasični balet u programu suvremenog plesa	nepuno radno vrijeme (određeno) 60 dana do raspisivanja natječaja
Tanja Pavošević	Diplomirana plesačica koreografije	Predmeti programa suvremeni ples	nepuno radno vrijeme (određeno) 60 dana do raspisivanja natječaja
Laura del Carmen Velasco Farrera	bacc. scenske umjetnosti na području plesa VI.	Klasični balet	puno radno vrijeme (neodređeno)
Odjel za općeobrazovne predmete			
Miljenko Anić	Profesor kemije	Kemija	Nepuno radno vrijeme (određeno) na 60 dana do

			dobivanja suglasnosti MZO
Vedran Budetić	prof. kineziologije VII/1	Tjelesna i zdravstvena kultura	nepuno radno vrijeme (neodređeno)
Lea Buljević	Diplomirani psiholog + pedagoške kompetencije	Psihologija	Nepuno radno vrijeme (neodređeno)
Josip Elez	Magistar grafike i profesor likovne kulture	Likovna umjetnost	Nepuno radno vrijeme (određeno) na 60 dana do raspisivanja natječaja
Sanja Erkapić	Profesor fizike	Fizika	Nepuno radno vrijeme (određeno) Na 60 dana do dobivanja suglasnosti MZO
Saša Floreani	Profesor matematike i informatike VII	Matematika i informatika	Puno radno vrijeme (neodređeno)
Drago Grgić	prof. povijesti VII/1	Povijest i njemački jezik	nepuno radno vrijeme (neodređeno)
Tomislav Hajduković	prof. engleskog i njemačkog jezika VII/1	Engleski jezik i njemački jezik	nepuno radno vrijeme (neodređeno)
Filip Kasač	Profesor biologije	Biologija	Nepuno radno vrijeme (određeno) na 60 dana do dobivanja suglasnosti MZO
Josip Klaić	diplomirani teolog VII/1	Vjeronauk	nepuno radno vrijeme (neodređeno)
Matko Musulin	Profesor povijesti i geografije VII/1	Zemljopis	nepuno radno vrijeme (neodređeno)
Mario Opačak	prof. hrvatske kulture i filozofije VII/1	Filozofija i etika	nepuno radno vrijeme (neodređeno)
Katarina Pandža	mag.educ.philol.croat et mag.educ.phil. VII/1	Hrvatski jezik	puno radno vrijeme (neodređeno)
Marijana Ravnjak	mag. talijanskog jezika i latinskog jezika VII/1	Talijanski jezik	nepuno radno vrijeme (neodređeno)

Vanjski suradnici			
Ime i prezime	Stručna sprema	Predmet	Nastava
Antonija Bogner	ak. muzičar oboist i prof. oboe VII/1	oboa	2,30 sati tjedno
Dunja Keža	Mag.mus.klavira	klavir	9,15 sati tjedno
Mykhaylo Kraynyk	diplomirani muzičar fagotist VII/1	fagot	3,15 sata tjedno
Irena Kranjčević	mag.oec (glazbenik violončelist)	violončelo	14,15 tjedno
Zajedničke službe			
Ime i prezime	Stručna sprema	Radno mjesto	Kategorija zaposlenja
Sunčana Bašić	Dipl. muzikolog VII/1	Ravnateljica	puno radno vrijeme (neodređeno)
Diana Čačić	Maturant gimnazije	Administrativni referent	Nepuno radno vrijeme – 50% radnog vremena (neodređeno)
Ana Knežević	NKV radnica osnovna škola	spremačica i dostavljačica	puno radno vrijeme (neodređeno)
Nenad Knežević	dipl.ing.polj. VII/1	domar i školski majstor	Nepuno radno vrijeme – 50% radnog vremena (neodređeno)
Matea Lončar	mag. iur. VII/1	tajnica škole	puno radno vrijeme (neodređeno)
Mirjana Simić	Ekonomski tehničar IV.	spremačica i dostavljačica	puno radno vrijeme (neodređeno)
Barbara Valinčić	Magistra pedagogije i engleskog jezika VII/1	pedagog	puno radno vrijeme (neodređeno)
Gordana Vodeničar	bacc. oec VI.	računovođa i knjigovođa	puno radno vrijeme (neodređeno)

d) uvođenje nastavnika početnika u nastavni proces

Na početku tekuće školske godine 2023./2024. u Glazbenoj školi Franje Kuhača Osijek status pripravnika imaju:

1. Roko Bunčić, mag. muzike- gitara, VSS, koji je od 8. studenog 2022. zaposlen u svojstvu pripravnika na neodređeno uz uvjet da u roku od dvije godine položi stručni ispit te prijavljen na stažiranje koje će završiti u studenom 2023. godine;
2. Kristina Hegeduš, mag. muzike – klavir, VSS, koja je od 18. studenog 2022. zaposlena u svojstvu pripravnika na neodređeno uz uvjet da u roku od dvije godine položi stručni ispit te prijavljena na stažiranje koje će završiti u studenom 2023. godine;
3. Monika Barat, mag. muzike- saksofon, VSS, koja je od 25. ožujka 2022. zaposlena u svojstvu pripravnika na neodređeno vrijeme uz uvjet da u roku od dvije godine položi stručni ispit te prijavljena na stažiranje koje će završiti do veljače 2023. godine;
4. Filip Kasač i Josip Elez su pripravnici u svojim matičnim školama.

Ovaj Godišnji plan i program rada Glazbene škole Franje Kuhača Osijek bit će dopunjen popisom pripravnika ukoliko tijekom šk. godine 2023/2024. nakon donošenja ovog Godišnjeg plana i programa rada netko od nastavnika u školi zasnuje redovni radni odnos u svojstvu pripravnika.

3.2. Stručni ispit

U školskoj godini 2022./23. stručni ispit položila je nastavnica violine Anica Miličević, nastavnica viole Iva Šalić i nastavnica muzikoloških glazbenih predmeta Andrea Rakitić.

Stručnom ispitu u tekućoj 2023./24. godini trebaju pristupiti nastavnik gitare Roko Bunčić, nastavnica klavira Kristina Hegeduš, nastavnica saksofona Monika Barat, nastavnik biologije Filip Kasač i nastavnik likovne umjetnosti Josip Elez.

3.3. Napredovanje nastavnika

Nastavnica flaute Tomislava Karačić šoljić i nastavnica violine Josipa Erhardt dobile su zvanje savjetnika, a nastavnica teorijskih predmeta Valerija Fischbach, nastavnica violine Nensi Krupić, nastavnica klavira Andreja Gribl, nastavnik Domagoj Maras i nastavnik kemije Miljenko Anić zvanje mentora.

Popis nastavnika u zvanju:

1. Tomislava Karačić Šoljić, prof. savjetnik
2. Josipa Erhardt, prof. savjetnik
3. Jasminka Pušić, učitelj mentor
4. Goranka Šenk, prof. mentor
5. Tihana Ivanković, prof. izvrstan savjetnik
6. Mr. art. Vesna Coufal Jaić, savjetnik
7. Mr. sc. Ivančica Hinek, savjetnik
8. Sunčana Bašić, ravnatelj mentor
9. Ivana Glavočević, prof. mentor
10. Mirta Masle, prof. mentor
11. Valerija Fischbach, učitelj mentor
12. Nensi Krupić, prof. mentor
13. Andreja Grbil, prof. mentor
14. Domagoj Maras, prof. mentor
15. Miljenko Anić, prof. mentor

4.ŠKOLSKI PROGRAMI

Glazbena škola Franje Kuhača Osijek školske programe i nastavu temelji na dokumentima *Nastavni planovi i programi predškolskog i osnovnog obrazovanja za glazbene i plesne škole* izdanog 2006. godine te *Nastavni planovi i programi za srednje glazbene i plesne škole* izdanog 2008. godine.

4.1. Početnički solfeggio

NASTAVNI PREDMET	TJEDNA SATNICA
Početnički solfeggio	2 x 45 min

Početnički solfeggio namijenjen je za učenike 1. i 2. razreda osnovne općeobrazovne škole.

4.2. Osnovna škola

NASTAVNI PREDMET	TJEDNA SATNICA					
	RAZRED					
OBAVEZNI PREDMETI	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.
Temeljni predmet struke	2 x 30 min	2 x 30 min	2 x 30 min	2 x 45 min	2 x 45 min	2 x 45 min
Solfeggio	2 x 45 min	2 x 45 min	2 x 45 min	2 x 45 min	2 x 45 min	2 x 45 min
Skupno muziciranje ¹	-	-	2 x 60 min	2 x 60 min	2 x 60 min	2 x 60 min
UKUPNO	4	4	6	6	6	6
IZBORNI PREDMETI						
Klavir	-	-	-	-	-	1 x 30 min
Teorija glazbe	-	-	-	-	-	1 x 45 min

Osnovnu glazbenu školu učenici mogu upisati prema Zakonu o umjetničkom obrazovanju i pravilima Statuta Glazbene škole Franje Kuhača Osijek.

¹ Skupno muziciranje odnosi se na nastavne predmete Zbor ili fakultativnu nastavu koja se izvodi po predmetu Komorna glazba u različitim sastavima.

4.2.1. Osnovna plesna škola

A) Klasični balet

NASTAVNI PREDMET	TJEDNA SATNICA			
	RAZRED			
	I.	II.	III.	IV.
Klasični balet	8	8	10	10
Povijesni plesovi	-	-	2	-
Karakterni plesovi	-	-	-	2
Solfeggio	-	2	-	-
Klavir ²	-	-	1	1
UKUPNO	8	10	13	13

B) Suvremeni ples

NASTAVNI PREDMET	TJEDNA SATNICA			
	RAZRED			
	I.	II.	III.	IV.
Suvremeni ples	4	4	6	6
Klasični balet	2	2	2	2
Ritmika	1	1	1	1
Glazba	1	1	1	1
UKUPNO	8	8	10	10
IZBORNI PREDMETI				
Klavir	-	1	1	1

² Uz nastavu Klavira izvodi se i Korepeticija klavira.

4.3. Pripremni razredi

A) GLAZBENIK INSTRUMENTALIST

NASTAVNI PREDMET	TJEDNA SATNICA	
	RAZRED	
	I. PR.	II. PR.
Temeljni predmet struke	2 x 45 min	2 x 45 min
Solfeggio	4 x 45 min	4 x 45 min
Klavir obavezno ³	-	1 x 30 min
Skupno muziciranje ⁴	4 x 45 min	4 x 45 min
Korepeticija ⁵	1 x 30 min	1 x 30 min
UKUPNO	11	12

B) GLAZBENIK PJEVAČ

NASTAVNI PREDMET	TJEDNA SATNICA	
	RAZRED	
	I. PR.	II. PR.
Solo pjevanje	2 x 45 min	2 x 45 min
Solfeggio	4 x 45 min	4 x 45 min
Skupno muziciranje ⁶	-	4 x 45 min
Klavir obavezno	-	1 x 30 min
Korepeticija	1 x 30 min	1 x 30 min
Talijanski jezik	2 x 45 min	-
Njemački jezik	-	2 x 45 min
UKUPNO	9	14

³ Klavir obavezno nemaju učenici klavira.

⁴ Skupno muziciranje je u pravilu Zbor.

⁵ Korepeticija je za gudače, puhače, tamburaše i udaraljke i sat traje 30 minuta.

⁶ Skupno muziciranje može biti Zbor ili Komorna glazba.

C) GLAZBENIK – TEORIJSKI SMJER

NASTAVNI PREDMET	TJEDNA SATNICA	
	RAZRED	
	I. PR.	II. PR.
Klavir obavezno	2 x 30 min	2 x 30 min
Solfeggio	4 x 45 min	4 x 45 min
Skupno muziciranje⁷	4 x 45 min	4 x 45 min
UKUPNO	10	10

U pripremne razrede Glazbene škole Franje Kuhača Osijek učenici se upisuju prema Zakonu o umjetničkom obrazovanju, odredbama Statuta Glazbene škole Franje Kuhača Osijek, Pravilniku o upisu u srednju školu te Odlukom o izmjenama i dopunama pravilnika o upisu u srednju glazbenu školu i pripremu naobrazbu u Glazbenoj školi Franje Kuhača Osijek.

4.4. Srednja škola

A) GLAZBENIK INSTRUMENTALIST

NASTAVNI PREDMET	TJEDNA SATNICA			
	RAZRED			
	I. SŠ.	II. SŠ.	III. SŠ.	IV. SŠ.
Temeljni predmet struke	2 x 45 min	2 x 45 min	3 x 45 min	3 x 45 min
Solfeggio	2 x 45 min	2 x 45 min	2 x 45 min	2 x 45 min
Harmonija	2 x 45 min	2 x 45 min	1 x 45 min	1 x 45 min
Polifonija	-	-	2 x 45 min	1 x 45 min
Povijest glazbe	2 x 45 min	2 x 45 min	2 x 45 min	2 x 45 min
Glazbeni oblici	-	-	1 x 45 min	1 x 45 min
Skupno muziciranje⁸	4 x 45 min	4 x 45 min	4 x 45 min	4 x 45 min

⁷ Skupno muziciranje je Zbor.

⁸ Skupno muziciranje učenicima je u pravilu Zbor ili predmet Komorna glazba.

Komorna glazba	-	-	2 x 45 min	2 x 45 min
Klavir obavezno	1 x 30 min	1 x 30 min	1 x 30 min	-
Klavir fakultativno	-	-	-	1 x 45 min
Korepeticija	1 x 30 min	1 x 30 min	1 x 45 min	1 x 45 min
UKUPNO	14	14	19	18

B) GLAZBENIK PJEVAČ

NASTAVNI PREDMET	TJEDNA SATNICA			
	RAZRED			
	I. SŠ.	II. SŠ.	III. SŠ.	IV. SŠ.
Solo pjevanje	2 x 45 min	2 x 45 min	3 x 45 min	3 x 45 min
Solfeggio	2 x 45 min	2 x 45 min	2 x 45 min	2 x 45 min
Harmonija	2 x 45 min	2 x 45 min	1 x 45 min	1 x 45 min
Polifonija	-	-	2 x 45 min	1 x 45 min
Povijest glazbe	2 x 45 min	2 x 45 min	2 x 45 min	2 x 45 min
Glazbeni oblici	-	-	1 x 45 min	1 x 45 min
Skupno muziciranje⁹	4 x 45 min	4 x 45 min	4 x 45 min	4 x 45 min
Komorna glazba	-	-	2 x 45 min	2 x 45 min
Klavir obavezno	1 x 30 min	1 x 30 min	1 x 30 min	1 x 30 min
Korepeticija	1 x 30 min	1 x 30 min	1 x 45 min	1 x 45 min
UKUPNO	14	14	19	18

C) GLAZBENIK – TEORIJSKI SMJER

⁹ Skupno muziciranje učenicima je u pravilu Zbor ili predmet Komorna glazba.

NASTAVNI PREDMET	TJEDNA SATNICA			
	RAZRED			
	I. SŠ.	II. SŠ.	III. SŠ.	IV. SŠ.
Klavir obavezno	2 x 30 min	2 x 30 min	2 x 45 min	2 x 45 min
Solfeggio	2 x 45 min	2 x 45 min	2 x 45 min	2 x 45 min
Harmonija	3 x 45 min	3 x 45 min	2 x 45 min	2 x 45 min
Polifonija	-	-	2 x 45 min	2 x 45 min
Povijest glazbe	2 x 45 min	2 x 45 min	2 x 45 min	2 x 45 min
Glazbeni oblici	-	-	1 x 45 min	1 x 45 min
Skupno muziciranje¹⁰	4 x 45 min	4 x 45 min	4 x 45 min	4 x 45 min
Izorno glazbalo¹¹	1 x 45 min	1 x 45 min	-	-
Dirigiranje	-	-	1 x 45 min	1 x 45 min
Čitanje i sviranje partitura	-	1 x 45 min	1 x 45 min	-
UKUPNO	14	15	17	16

U srednju školu, učenici se upisuju prema odredbama iz Statuta Glazbene škole Franje Kuhača Osijek, Pravilniku o upisu u srednju školu te Odlukom o izmjenama i dopunama pravilnika o upisu u srednju glazbenu školu i pripremnu naobrazbu u Glazbenoj školi Franje Kuhača Osijek te drugim popratnim dokumentima.

4.5. Općeobrazovni predmeti u srednjoj školi

¹⁰ Skupno muziciranje je u pravilu Zbor.

¹¹ Izorno glazbalo je tambura, klarinet, flauta i truba.

NASTAVNI PREDMET (Obavezni)	TJEDNA SATNICA			
	RAZREDI			
	I.	II.	III.	IV.
Hrvatski jezik	4	4	3	3
Strani jezik (I.)	3	3	3	3
Strani jezik (II.)	2	2	2	2
Latinski jezik	1	1	-	-
Likovna umjetnost	1	1	1	1
Psihologija	-	-	2	-
Filozofija	-	-	-	2
Povijest	2	2	1	1
Zemljopis	1	1	-	-
Etika / Vjeronauk	1	1	1	1
Informatička pismenost	1	1	1	1
Matematika	2	2	2	2
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
UKUPNO	20 (+2)	20 (+2)	18 (+2)	18 (+2)
NASTAVNI PREDMET (Izborni)	TJEDNA SATNICA			
	RAZREDI			
	I.	II.	III.	IV.
Hrvatski jezik	-	-	1	1
Matematika	1	1	1	1
Biologija	2	2	-	-
Kemija	2	2	-	-
Fizika	2	2	-	-
Sociologija	-	-	1	-
UKUPNO	7	7	3	2

5. UČENICI UPISANI U ŠKOLSKOJ GODINI 2023./2024.

BROJ UČENIKA																	
R.b.	P r e d m e t	U osnovnoj glazbenoj školi							U srednjoj glazbenoj školi							SVE- UKU PNO	
		OŠ I	OŠ II	OŠ III	OŠ IV	OŠ V	OŠ VI	Uku pno OŠ	PR I	PR II	Uku pno PR	SŠ I	SŠ II	SŠ III	SŠ IV		Uku pno SŠ
1.	KLAVIR	24	24	24	19	15	14	120	-	-	-	3	4	8	2	17	137
2.	VIOLINA	14	7	6	4	4	2	37	-	-	-	2	-	-	1	3	40
3.	VIOLA	1	-	-	-	-	1	2	-	-	-	1	-	-	-	1	3
4.	VIOLONČELO	-	-	1	2	-	2	5	-	-	-	2	-	-	-	2	7
6.	GITARA	10	6	7	5	3	5	36	-	-	-	-	1	3	1	5	41
7.	OBOA	2	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	2
8.	FLAUTA	3	2	5	3	4	-	17	-	-	-	-	1	-	-	1	18
9.	KLARINET	-	1	1	1	1	2	6	-	-	-	1	-	-	-	1	7
10	SAKSOFON	1	-	1	2	-	1	5	-	-	-	1	-	-	1	2	7
11	FAGOT	1	-	-	-	-	1	2	-	-	-	-	-	-	-	-	2
13	TRUBA	1	-	-	-	-	-	1	2	1	3	-	-	-	-	-	4
16	TAMBURA	2	4	2	5	4	1	18	-	-	-	5	3	-	2	10	28
17	HARMONIKA	1	-	1	1	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	3
18	UDARALJKE	1	2	2	-	1	-	6	-	-	-	-	-	-	-	-	6
19	SUVREMENI PLES	6	9	11	14	-	-	40	-	-	-	-	-	-	-	-	40
20	KLASIČNI BALET	5	7	8	-	-	-	20	-	-	-	-	-	-	-	-	20
21	SOLO PJEVANJE	-	-	-	-	-	-	-	3	2	5	2	1	2	1	6	11
22	TEORETSKI SMJER	-	-	-	-	-	-	-	2	2	4	5	5	6	1	17	21
	UKUPNO UČENIKA	72	62	69	56	32	29	332	7	5	12	22	15	19	9	65	409
	BROJ ODJELJENJA	3	3	3	3	1	1	14	1	1	2	1	1	1	1	4	20
	POČETNIČKI SOLFEGGIO	12 učenika									UKUPNO UČENIKA +POČETNIČKI SOLFEGGIO						421

6. KALENDAR RADA ŠKOLE ZA ŠKOLSKU GODINU 2023./2024.

NASTAVNI DANI NA BAZI PETODNEVNOG RADNOG TJEDNA

MJESEC	BROJ NASTAVNIH DANA	OSTALI RADNI DANI	UČENIČKI ODMOR	DRŽAVNI BLAGDANI	UKUPNO RADNIH DANA	NAPOMENA
Rujan	20	1	1	-	21	04.09. - POČETAK NASTAVE
Listopad	20	2	2	-	22	30.10. - POČETAK JESENSKOG ODMORA
Studeni	21	-	1	2 (1.11. SVI SVETI i 18.11. DAN SJEĆANJA NA ŽRTVE VUKOVARA)	21	1.11.- ZADNJI DAN JESNENSKOG ODMORA 21.11. - DAN ŠKOLE
Prosinac	16	3	3	2 (25. BOŽIĆ i 26.12. SV. STJEPAN)	19	22.12. – ZADNJI DAN NASTAVE U 1. POLUGODIŠTU 27.12. – POČETAK 1. DIJELA ZIMSKOG ODMORA
Siječanj	18	4	5	2 (01. 01. NOVA GODINA; 06.01. - SVETA TRI KRALJA)	22	7.1. – ZADNJI DAN 1. DIJELA ZIMSKOG ODMORA 08.01. - POČETAK NASTAVE U 2. POLUGODIŠTU
Veljača	16	5	5	-	21	19. - 23.02. - DRUGI DIO ZIMSKOG ODMORA 26.02. - POČETAK NASTAVE
Ožujak	19	2	2	1 (31.03. USKRS)	21	28.03. POČETAK PROLJETNOG ODMORA
Travanj	17	4	4	1 (1.04. USKRSNI PONEDJELJAK)	21	07.04. – ZADNJI DAN PROLJETNOG ODMORA 08.04. – POČETAK NASTAVE
Svibanj	21	-	-	2 (01.05. - MEĐUNARODNI PRAZNIK)	21	24.05. – ZADNJI DAN NASTAVE ZA MATURANTE

	17 ZA MATURA NTE			RADA; 30.05. - DAN DRŽAVNOSTI, TIJELOVO)	17 ZA MATURA NTE	
Lipanj	15	5	5	1 22.06. - DAN ANTIFAŠISTIČ KE BORBE U RH)	20	21.06. - ZADNJI DAN NASTAVE
Srpanj	-	23	23	-	23	-
Kolovoz	-	20	20	2 (05.08. - DAN POBJEDE I DOMOVINSKE ZAHVALNOSTI; 15.08. - VELIKA GOSPA)	20	-

Ukupno: 183

Za maturante: 164

NASTAVNI DANI NA BAZI ŠESTODNEVNOG RADNOG TJEDNA

MJESEC	BROJ NASTAVN IH DANA	OSTALI RADNI DANI	UČENIČKI ODMOR	DRŽAVNI BLAGDANI	UKUPNO RADNIH DANA	NAPOMENA
Rujan	24	2	2	-	26	04.09. - POČETAK NASTAVE
Listopad	24	2	2	-	26	30.10. - POČETAK JESENSKOG ODMORA
Studeni	24	-	1	2 (1.11. i 18.11.)	24	1.11.- ZADNJI DAN JESNENSKOG ODMORA 21.11. - DAN ŠKOLE
Prosinac	20	4	4	2 (25. i 26.12.)	24	22.12. – ZADNJI DAN NASTAVE U 1. POLUGODIŠTU 27.12. – POČETAK 1. DIJELA ZIMSKOG ODMORA
Siječanj	21	4	5	2 (01. 01. NOVA GODINA; 06.01.	25	7.1. – ZADNJI DAN 1. DIJELA ZIMSKOG ODMORA

				- SVETA TRI KRALJA)		08.01. - POČETAK NASTAVE U 2. POLUGODIŠTU
Veljača	19	6	6	-	25	19. - 23.02. - DRUGI DIO ZIMSKOG ODMORA 26.02. - POČETAK NASTAVE
Ožujak	23	3	3	1 (31.03. USKRS)	26	28.03. POČETAK PROLJETNOG ODMORA
Travanj	20	5	5	1 (1.04. USKRSNI PONEDJELJAK)	25	07.04. – ZADNJI DAN PROLJETNOG ODMORA 08.04. – POČETAK NASTAVE
Svibanj	25 20 ZA MATURA NTE	2	-	2 (01.05. - MEĐUNARODN I PRAZNIK RADA; 30.05. - DAN DRŽAVNOSTI, TIJELOVO)	27 20 ZA MATURA NTE	24.05. – ZADNJI DAN NASTAVE ZA MATURANTE
Lipanj	18	6	6	1 22.06. - DAN ANTIFAŠISTIČ KE BORBE U RH)	24	21.06. - ZADNJI DAN NASTAVE
Srpanj		27	27	-	27	-
Kolovoz		25	25	2 (05.08. - DAN POBJEDE I DOMOVINSKE ZAHVALNOSTI; 15.08. - VELIKA GOSPA)	25	-

Ukupno: 218

Za maturante: 195

7. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE

7.1. Natjecanja, smotre, koncerti, projekti i ostali javni nastupi

Budući da tijekom školske godine postoji velika fluktuacija događanja i projekata, manifestacija i natjecanja, varijabilnost u broju učenika koji idu na natjecanja, osvajaju nagrade i pozvani su na sljedeća natjecanja, manifestacije, smotre i projekte uslijed postignutog uspjeha, moguće su izmjene i dopune kurikulumu novim natjecanjima, smotrama, koncertima, sudjelovanjima u projektima i javnim nastupima. Realizacija cjelokupne javne i kulturne djelatnosti škole ovisi i o razvoju i mjerama uslijed pandemije COVID-19 i financijskim mogućnostima škole.

7.1.1. Natjecanja

Svake godine na regionalnim, državnim i međunarodnim natjecanjima učenici i profesori Glazbene škole postižu izvrsne rezultate.

I u **školskoj godini 2023./2024.** planirano je sudjelovanje učenika Glazbene škole Franje Kuhača Osijek na domaćim i međunarodnim natjecanjima učenika glazbe, susretima i smotrama te na predstavama i većim manifestacijama na kojima će nastupiti učenici i profesori škole. U dokumentu Školskog kurikulumu nalazi se detaljan plan aktivnosti javne i kulturne djelatnosti škole, a u tekstu koji slijedi nalazi se izvadak važnijih. Realizacija svake aktivnosti vezane uz putovanje i/ili plaćanje kotizacije, bit će realizirana u ovisnosti o financijskim mogućnostima škole, u skladu sa stručnom procjenom na audicijama te u skladu s preporukama za rad u uvjetima povezanim s COVID-19. U tome smislu, ovisno o situaciji pandemije COVID-19 i financijskoj situaciji, bit će moguće realizirati aktivnosti natjecanja, smotri, koncerata i ostalih javnih nastupa.

7.1.1.1. Domaća natjecanja: plan rada HDGPP-a

Vremenik	Natjecanje i projekti
14. do 17.11.2023.	62. hrvatsko natjecanje učenika i studenata glazbe i plesa u disciplinama komorni sastavi - regionalno natjecanje
08. do 10.12.2022.	62. hrvatsko natjecanje učenika i studenata glazbe i plesa u disciplinama komorni sastavi - državno natjecanje
12.03. do 17.03.2024.	62. hrvatsko natjecanje učenika i studenata glazbe i plesa u disciplinama puhači i gudači instrumenti, harmonika, harfa, udaraljke, zbor, suvremeni ples i klasičan balet – regionalno natjecanje
17.04. do 21.04.2024.	62. hrvatsko natjecanje učenika i studenata glazbe i plesa u disciplinama puhači i gudači instrumenti, harmonika, harfa, udaraljke, zbor, suvremeni ples i klasičan balet – državno natjecanje
svibanj 2024.	4. Školsko natjecanje iz solfeggia za učenike osnovne glazbene škole „Tonika”

7.1.1.2. Međunarodna natjecanja

Vremenik	Natjecanje
Studeni 2023.	Međunarodno natjecanje Vera Kovač Vitkaj, Novi Sad
Studeni 2023.	Međunarodno natjecanje solo pjevača, Nikola Cvejić, Ruma
Prosinac 2023.	Međunarodno milenijsko natjecanje (EFOS, Osijek)
Prosinac 2023.	5. Internacionalno natjecanje gudača „Artisti dell arco“, Novi Sad
Veljača 2024.	Međunarodno natjecanje pijanista u Zagrebu „Mladi virtuozi“
Veljača 2024.	Međunarodno natjecanje pijanista Bačka palanka „Paart piano competition“
Ožujak 2024.	Međunarodno natjecanje mladih tamburaša u Požegi
Ožujak 2024.	Međunarodno natjecanje Polyhimnija, Skopje
Ožujak 2024.	Međunarodno natjecanje dječjih zborova Vallis aurea cantat (Glazbena škola Požega)
Travanj 2024.	Međunarodno natjecanje Damir Sekošan Osijek
Svibanj 2024.	Međunarodno natjecanje Jurica Murai Varaždin
Svibanj 2024.	Međunarodno natjecanje Sirmium
Svibanj/lipanj 2024.	Međunarodni horski šampionat Lege Artis (Tuzla/BIH)
Tijekom 2. polugodišta 2023./2024.	Međunarodno natjecanje “Kornelije” iz solf., harm., polif., teorije, kompozicije itd. (Muzička škola „Stanković“ Beograd)
Tijekom 2. polugodišta 2023./2024.	Međunarodno natjecanje Sonus op. 10
Kraj 2. polugodišta 2023./2024.	Međunarodno natjecanje Lav Mirski
Šk. god. 2023./2024.	Međunarodno natjecanje Vrabie Slovačka Juventus Canti

7.1.2. Susreti, smotre i festivali

Vremenik	Susreti, smotre i festivali
Studeni 2023.	24. Memorijal Darko Lukić
Ožujak 2024.	Međunarodni festival plesa- 22. Požeški plesokaz
Ožujak 2024.	Međužupanijska smotra pijanista, Slatina
Travanj 2024.	Smotra gitarista u Slavonskom Brodu
Svibanj 2024.	Festival „Dolce Piano“ - Belišće
Svibanj 2024.	Festival cvijeća
Lipanj 2024.	47. Međunarodni festival tamburaške glazbe

7.1.3. Koncerti, predstave, projekti i manifestacije

Vremenik	Koncerti, predstave, projekti i manifestacije
Listopad 2023	Jesenski koncert učenika klavira
Studeni 2023.	Dan škole
Studeni 2023.	24. Memorijal Darko Lukić
Prosinac 2023.	Božićni koncert učenika klavira
Prosinac 2023.	Božićni koncert gudačkog odjela
Prosinac 2023.	Božićni koncert glazbenih škola OBŽ
Prosinac 2023.	Božić s Kuhačevcima
Veljača 2024.	Koncert pod maskama
Veljača 2024.	Ples pod maskama
Veljača 2024.	Međunarodna glazbena škola Osijek
Veljača/ožujak 2024.	Info dan
Travanj 2024.	Kreativna riznica 2023. (EFOS) Osijek
Travanj 2024.	Projekt Europske razglednice
Svibanj 2024.	67. Glazbeni tjedan
Svibanj 2024.	Koncert učenika teorijskog smjera
Svibanj 2024.	Glazbena idila u Kopačkom ritu
Svibanj 2024.	Koncert u Muzičkoj školi Vrbas srednjoškolskog tamburaškog orkestra, Novi Sad

Svibanj/lipanj 2024.	Priče iz davnine
Svibanj/lipanj 2024.	Koncert učenika- Rotary stipendista
Svibanj/lipanj 2024.	Dan otvorenih vrata
Svibanj/lipanj 2024.	Godišnja predstava plesnog odjela
Nastavna godina 2023./2024.	Strunama po Slavoniji i Baranji
Nastavna godina 2023./2024.	Čarobni svijet mjuzikla, opereta, opera i baleta
Nastavna godina 2023./2024.	Klavirska učionica
Nastavna godina 2023./2024.	Klavirska vježbaonica
Nastavna godina 2023./2024.	Koncert polaznika predmeta Osnovne tehnike skladanja
Školska godina 2023./2024.	Projekt Orašar

7.1.4. Ostali javni nastupi učenika škole

Učenici i profesori škole tijekom svake školske godine ostvaruju veliki broj javnih nastupa u gradu i široj okolici. Takvih nastupa u jednoj školskoj godini bude pedeset (50) do šezdeset (60). To su, uglavnom, kraći glazbeni programi u trajanju do dvadeset (20) minuta, vezani uz otvaranje izložbi, promocije knjiga, književno-poetske večeri, razne skupove i simpozije, posjete uglednih osoba, obilježavanja raznih obljetnica i druge slične prigode.

U Školi, na javnim satima, učenici redovito tijekom nastavne godine nastupaju pred drugim učenicima, nastavnicima i ostalom publikom. Također, kao oblik međupredmetne suradnje, učenici instrumentalisti posjećuju nastavu solfeggia, gdje kratkim nastupom mlađim učenicima predstavljaju svoj instrument. Cilj je naviknuti učenike na javno nastupanje i oslobađanje od treme te poticati na kontinuirano vježbanje.

7.2. Domaća suradnja – sudjelovanje i organizacija javnih umjetničkih, kulturnih i obrazovnih događanja

Škola ima izrazito plodnu i uspješnu suradnju sa Županijskim poglavarstvom Osječko-baranjske županije, koja je osnivač škole. Intenzivno se surađuje i s Gradom Osijekom, Rotary klubom iz Osijeka, Rotary klubom Josip Juraj Strossmayer, Glazbenom mladeži iz Osijeka, Hrvatskim narodnim kazalištem u Osijeku, Gradskom i sveučilišnom knjižnicom u Osijeku, Muzejom likovnih umjetnosti u Osijeku, Muzejom Slavonije u Osijeku, Arheološkim muzejom u Osijeku, Domom za stare i nemoćne osobe u Osijeku, Hrvatsko-njemačkim društvom, Židovskom općinom Osijek, Evangeličkom crkvom iz Osijeka i brojnim humanitarnim i stručnim udrugama. Izuzev s nabrojanim subjektima, škola surađuje i s brojnim općeobrazovnim osnovnim školama, srednjim školama i fakultetima (ističemo Fakultet obrazovnih znanosti, Filozofski fakultet i Ekonomski fakultet Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku) te mjesnim zajednicama. Kontinuirano se intenzivira i unapređuje suradnja s Akademijom za umjetnost i kulturu Osijek i Akademijama u ostatku Hrvatske.

Predviđa se nastavak suradnje sa školama V. Lisinski Zagreb, I. M. Ronjgov Rijeka, I. M. Ronjgov Pula, Jan Vlačinsky Virovitica i ostalim institucijama s kojima u okvirima financijskih mogućnosti škola može ostvariti suradnju. Planira se nastavak suradnje na projektima i intenziviranje suradnje s glazbenim školama iz Karlovca, Varaždina, Sesveta, Pule i Splita. Također, planira se suradnja s drugim osnovnim školama, kao što su Osnovna škola Ivanovac, Osnovna škola Vijenac, Osnovna škola Franjo Krežma i umjetničkim školama: Silvije Hercigonje Zagreb, Franje Lučića Velika Gorica, Dragutina Tadijanovića Vukovar, Kontesa Dora Našice, Požega, Milka Klemen Slatina, Donji Miholjac, Slavonski Brod, M. P. Katančića Valpovo, I. Kozarca Županja, Josipa Runjanina Vinkovci, Đakovo i Beli Manastir. Škola ostvaruje suradnju s Centrom za autizam.

Već dugi niz godina škola zajednički djeluje sa Turističkom zajednicom Osječko-baranjske županije i Grada Osijeka na promoviranju i proširivanju kulturne ponude grada Osijeka sve brojnijim turistima koji dolaze u naš grad.

Škola bilježi dugogodišnju suradnju s Muzejom Slavonije u Osijeku i Gradom Osijek. Naime, Škola i Muzej surađuju dugi niz godina kroz razne kulturne programe od kojih je najistaknutiji „Europska noć muzeja“ koja se već tradicionalno održava u svibnju i na kojoj svoje nastupe bilježe i učenici Glazbene škole Franje Kuhača Osijek. Dok Škola i Grad Osijek, surađuju u realizaciji manifestacije Festival cvijeća.

Važno je istaknuti i suradnju s Arheološkim muzejom u Osijeku u čijemu Atriju učenici Glazbene škole tradicionalno realiziraju koncerte zborova i orkestara u svibnju, te manifestaciju „Božić s Kuhačevcima“ u prosincu. Cilj je te suradnje pridonijeti podizanju razine kulturne osviještenosti Grada te omogućiti učenicima Glazbene škole kvalitetnu priliku za nastup i prezentaciju svojih glazbeno – vokalnih sposobnosti.

Na kraju bismo istaknuli izuzetno važan vid suradnje koju je škola uspostavila, njeguje i neprestano razvija s nizom udruga koje promiču univerzalne vrijednosti poput tolerancije, promoviranja rodne ravnopravnosti, prava osoba sa invaliditetom, prava djece sa poteškoćama u razvoju, prava nacionalnih manjina, te ostale kulturne vrijednosti kroz organizaciju raznih vidova kulturnih i umjetnički priredbi.

7.3. Međunarodna suradnja

Glazbena škola Franje Kuhača Osijek nastavlja dugogodišnju i već tradicionalnu suradnju s Muzičkom školom iz Subotice, a otvorena je i za sudjelovanje u novim projektima međunarodne suradnje o kojima dobije naknadne informacije i prijedloge te je spremna sudjelovati u njima u skladu s uvjetima poziva na natječaj.

Prošle školske godine pokrenuta je međunarodna škola klavira i gudača u Osijeku, a ove školske godine, priključit će se puhači, pjevači i teoretičari. Projekt obuhvaća međunarodnu suradnju sa Srbijom i Slovenijom.

Natjecanje Damir Sekošan koje se održava bijenalno, ove godine će se proširiti te postaje međunarodno natjecanje.

Međunarodna suradnja škole moguća je u okvirima financijskih mogućnosti škole i preporukama za rad u uvjetima povezanim s bolesti COVID-19, a odnosi se na projekte koji unaprjeđuju rad na glazbenom obrazovanju i stručnom usavršavanju nastavnika. Moguća suradnja je i s glazbenim školama i drugim institucijama u raznim europskim zemljama, među kojima se ističu BiH, Crna Gora, Srbija, Slovenija, Italija, Mađarska, Austrija, Turska, Njemačka, Izrael i Makedonija.

7.4. Stručne ekskurzije i izleti – izvanučionička nastava

Stručne ekskurzije i izleti mogući su u okvirima financijskih mogućnosti škole i preporukama za rad u uvjetima povezanim s bolesti COVID-19.

Planiraju se poludnevni odlasci na izlete i koncerte u Pečuh, Zagreb, Beograd i Tuzlu, u edukativne svrhe, kao oblik izvanučioničke nastave. Gradovi će se birati prema financijskim mogućnostima Škole. Takve vrste koncerata (simfonijski, baletne predstave, mjuzikli, koncertantna glazba) nedostaju Gradu Osijeku, a nužni su za glazbeno obrazovanje učenika i stručno usavršavanje nastavnika.

7.5. Neplanirane aktivnosti Škole

S obzirom na specifičnost odgojno-obrazovnog rada Glazbene škole Franje Kuhača Osijek, Godišnjim planom i programom škole želi se istaknuti kako tijekom tekuće nastavne godine u Kurikulum mogu biti uvrštene i određene nepredviđene aktivnosti (projekti, koncerti, natjecanja, smotre i sl.). Takve aktivnosti su nužne za uspješno funkcioniranje škole i ostvarivanje suradnje kroz ponuđene projekte od strane Grada Osijeka, Osječko-baranjske županije odnosno bliže i šire lokalne (ponekad i regionalne) zajednice, institucija kulture, umjetnosti i obrazovanja i udruga koje se bave radom s djecom ili humanitarnim radom. Glavna karakteristike tih aktivnosti su neplaniranost te njihova ovisnost prvenstveno o financijskim mogućnostima škole. Tijekom godine takve aktivnosti se najčešće zrcale kroz razne pozive (lokalne i regionalne zajednice) na suradnju u vidu projekata i koncerata te kroz prolazak učenika škole na više etape nekih natjecanja (prvenstveno državnog natjecanja učenika i studenata glazbe i plesa).

Planirane aktivnosti će se provoditi u skladu sa sigurnosnim mjerama Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, odnosno preporukama i uputama za rad Ministarstva znanosti i obrazovanja. U tome smislu, moguća su odgađanja pojedinih aktivnosti, nadomještanje online aktivnostima, audio vizualnim aktivnostima, snimkama i raznim e-sadržajima koji se mogu javno prezentirati putem WEB stranice škole, FB stranice te virtualnih učionica. Također je moguće odgađanje predviđenih putovanja na smotre, natjecanja, stručna usavršavanja i sl. te sudjelovanje učenika i nastavnika GŠFK Osijek na njima putem e-sudjelovanja.

8. ORGANIZACIJA NASTAVE

Od šk. g. 2020./2021. škola ima i općeobrazovne predmete za matične razrede.

U okviru svoje djelatnosti škola ima osnovnoškolsko glazbeno i plesno obrazovanje te srednjoškolsko glazbeno obrazovanje za stjecanje stručne spreme IV. stupnja.

Od školske godine 2002./2003. škola, uz sve od ranije postojeće programe, ima verifikaciju i za izvođenje nastave klasičnog baleta u osnovnoj plesnoj školi. U školskoj godini 2021./2022. upisan je prvi razred, u školskoj godini 2022./2023. drugi razred, a u ovoj školskoj godini 3. razred klasičnog baleta. U školskoj godini 2017./2018. škola je ishodila i dopuštenje za izvođenje nastave tambure na razini pripremne naobrazbe i srednje škole, čime je zaokružena vertikala obrazovanja na tom instrumentu od osnovne do kraja srednje škole. Dobiveno je i dopuštenje za uvođenje i realizaciju novog programa za udaraljkaške instrumente, na sve tri razine obrazovanja (osnovna škola, pripr. naobrazba i srednja škola) koje se počelo provoditi od 2019./2020. godine na razini osnovne glazbene škole.

8.1. Osnovna glazbena škola

Osnovna glazbena škola traje 6 godina za sve predmete i usmjerenja, osim za program suvremenog plesa i klasičnog baleta koje traje 4 godine.

Polaznici osnovne glazbene škole i programa plesa nastavu pohađaju u prijedpodnevnoj i poslijepodnevnoj smjeni (suprotno od svoje općeobrazovne osnovne škole) tijekom petodnevnog i šestodnevnog radnog tjedna. Da bi se izbjeglo dolaženje u glazbenu školu u večernjim satima, nastava skupnog muziciranja odvija se i subotom, kada učenici nemaju obveze u svojim redovnim osnovnim školama.

U osnovnoj glazbenoj i plesnoj školi nastava se organizira kao skupna i individualna. Kao skupna (kolektivna) realizira se nastava solfeggia, teorije glazbe, suvremenog plesa, klasičnog baleta, komorne glazbe i skupnog muziciranja (zbor i orkestar). Trajanje jednog nastavnog sata u skupnoj nastavi u svim razredima je od 45 minuta za teorijske predmete do 60 minuta za skupno muziciranje sukladno nastavnom planu i programu. Individualna nastava instrumenta odvija se na satovima koji traju 30 minuta u I, II. i III. razredu, a 45 minuta u IV, V. i VI. razredu.

Tjedna satnica svakog pojedinog predmeta utvrđuje se u skladu s važećim nastavnim planom i programom donesenim od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske, te je organizirana u dvije smjene. (Tjedni i godišnji fond nastavnih sati, te opterećenje svakog pojedinog nastavnika redovnom i ostalom nastavom u osnovnoj glazbenoj i plesnoj školi sastavni su dio ovog Godišnjeg plana i programa rada). Pojedinačna satnica svakoga nastavnika nalazi se u dokumentu Odluka o tjednom zaduženju.

Prema nastavnom planu i programu za osnovne glazbene i plesne škole koji se primjenjuje od školske godine 2006./2007. nastava tambure koja je do tada bila skupna postala je individualna, kao i za sve ostale instrumente, što je nakon dobivenog odobrenja od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja, zapošljavanjem novog nastavnika tambure, za jednog novog nastavnika tambure povećan dotadašnji opseg djelatnosti u osnovnoj glazbenoj školi.

Kako za korepeticiju suvremenog plesa nedostaju sati koje do sada škola nije imala u svom fondu sati, upućen je zahtjev za zapošljavanje korepetitora za suvremeni ples u cilju usklađivanja broja sati i izvršitelja s Nastavnim planom i programom za osnovne plesne škole. U školskoj godini 2021./2022. dobivena je suglasnost Ministarstva za korepeticiju nastave klasičnog baleta i pripadajućih sati korepeticije u OŠ.

Od školske godine 2020./2021., točnije od 1. listopada 2020., u suradnji Grada Osijeka i Škole, dio nastave Odjela za suvremeni ples održava se u Kulturnom Centru.

8.2. Srednja glazbena škola

Specifičnost umjetničkih škola je da osim šestogodišnje osnovne škole postoji i dvogodišnji pripremni program, koji za srednju školu priprema one polaznike koji žele nastaviti srednjoškolsko glazbeno obrazovanje, a nemaju završenu redovnu osnovnu glazbenu školu. Za učenike koji glazbeno obrazovanje započinju s I. pripremnim razredom, ukupno srednjoškolsko obrazovanje traje 6 godina (dvije godine pripremnog programa, plus četiri godine srednje škole).

Polaznici srednje glazbene škole u okviru svog obrazovanja pohađaju općeobrazovne predmete i stručni (glazbeni) dio programa. Općeobrazovne predmete, prema prilagođenom planu i programu učenici kojima je glazbena škola matična škola, odnosno glazbeno usmjerenje jedino ili osnovno, imaju dislocirano u III. Gimnaziji u Osijeku, a stručne glazbene predmete pohađaju u Glazbenoj školi Franje Kuhača Osijek.

I u srednjoj školi nastava je organizirana kao skupna i individualna. Skupna je nastava svih teoretskih glazbenih predmeta, komorne glazbe i skupnog muziciranja (zbor i orkestar), a individualna je nastava instrumenta. U skupnoj nastavi stručnih glazbenih predmeta ustrojavaju se obrazovne grupe u skladu s važećim Državnim pedagoškim standardom i pravilnicima propisanim od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske, koji određuju optimalan broj učenika na pojedinim obrazovnim sadržajima, o čemu direktno ovisi i tjedna satnica nastave pojedinih predmeta.

Nastavni sat u srednjoj školi, kao i u pripremnim razredima, kako u skupnoj, tako i u individualnoj nastavi traje 45 minuta, osim kod nastave klavira kao obveznog predmeta za instrumentaliste i pjevače, u kojoj trajanje sata iznosi 30 ili 45 minuta u zavisnosti od nastavnog plana i programa za svaku pojedinu struku u pojedinom razredu.

Tjedna satnica svakog stručnog glazbenog predmeta utvrđuje se u skladu s važećim nastavnim planom i programom za srednje umjetničke škole, a stručna nastava u Glazbenoj školi u suradnji s III. Gimnazijom u Osijeku organizira se tako da ne kolidira s nastavom općeobrazovnih predmeta.

Od 01.09.2008. godine primjenjuje se novi Nastavni plan i program za srednje glazbene škole.

Od školske godine 2022./2023. prema Nastavnom planu i programu rada uvedena je izborna nastava iz predmeta: kemija, fizika, biologija. Ovim postupkom je učenicima Glazbenih razreda omogućeno približavanje općeobrazovnom sustavu kod polaganja i svladavanja ispita Državne mature.

Tjedni i godišnji fond nastavnih sati, te opterećenje svakog pojedinog nastavnika redovnom i ostalom nastavom u osnovnoj i srednjoj glazbenoj školi, sastavni su dio ovog Godišnjeg plana i programa rada).

8.3. Državna matura i njezino provođenje

Glazbena škola Franje Kuhača je ustrojena od nižih i pripremljenih glazbenih razreda koje pohađaju učenici paralelno s općeobrazovnim osnovnoškolskim obrazovanjem, te od četiri srednja glazbena razreda (S I., S II., S III. te S IV.). Učenici 4. razreda srednje škole, kojima je Glazbena škola Franje Kuhača Osijek matična škola, obvezni su polagati državnu maturu. Škola svojim učenicima, kroz suradnju s III. gimnazijom, omogućava polaganje državne mature. Samu državnu maturu organizira Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja (NCVVO) i provodi se u III. gimnaziji. Matura predstavlja formalni i stvarni završetak srednjoškolskog obrazovanja učenika, a provodi ju ravnatelj III. Gimnazije (Dražen Jakopović), ravnateljica Glazbene škole Franje Kuhača Osijek (Sunčana Bašić) te ispitni koordinator/ica kojega imenuje NCVVO (Katarina Pandža, zamjena: Saša Floreani). Nastavnici Glazbene škole Franje Kuhača Osijek obavljaju poslove dežurstva. Također učenici Glazbene škole, osim obveznih predmeta koje su dužni položiti, ovisno o svojim afinitetima mogu birati i izborne predmete za polaganje na državnoj maturi.

Učenici Glazbene škole Franje Kuhača Osijek s položenom državnom maturom mogu upisati bilo koji studij u Hrvatskoj (ovisno o svojim afinitetima i uspjehu na samoj maturi). Ukoliko se učenici žele nastaviti glazbeno obrazovati na višim obrazovnim razinama, na izbor im se stavljaju četiri umjetničke akademije u Hrvatskoj (Zagreb, Osijek, Split i Pula).

Muzička akademija u Zagrebu¹² s aspekta državne mature, za većinu usmjerenja, traži položene osnovne razine obaveznih predmeta (Hrvatski jezik, Matematika i strani jezik) te kao izborni predmet položenu Glazbenu umjetnost, izuzev triju usmjerenja Glazbeni pedagog (nužno je položiti višu razinu Hrvatskog jezika), Muzikolog (nužno je položiti višu razinu Hrvatskog i stranog jezika) te Kompozitor (nužno je položiti višu razinu Hrvatskog jezika). Odjel za glazbenu umjetnost Umjetničke akademije u Osijeku sa stajališta državne mature zahtjeva samo položene osnovne razine obaveznih predmeta (Hrvatski jezik, Matematika i strani jezik).¹³ Odjel za glazbenu umjetnost Umjetničke akademije u Splitu sa stajališta državne mature također zahtjeva samo položene osnovne razine obaveznih predmeta (Hrvatski jezik, Matematika i strani jezik).¹⁴ Isto tako, Muzička akademija u Puli sa stajališta državne mature zahtjeva samo položene osnovne razine obaveznih predmeta (Hrvatski jezik, Matematika i strani jezik).¹⁵

Uz navedene preduvjete glede državne mature sve akademije imaju i prijemni ispit koji se sastoji od provjere posebnih i praktičnih sposobnosti.

Nositelji aktivnosti:

1. Ispitni koordinator

¹² Pravilnik o uvjetima za upis na Muzičku akademiju u Zagrebu, <http://www.muza.unizg.hr/propisi/3%20PRAVILNIK%20O%20UTVR%C4%90IVANJU%20RANG%20LISTE%20ZA%20UPIS%20U%20PRVU%20GODINU%20INTEGRIRANIH%20STUDIJA.pdf>

¹³ Pravilnik o uvjetima za upis na Umjetničku akademiju u Osijeku, <http://www.uaos.unios.hr/akti/Pravilnik%20o%20postupku%20prijave%20na%20prediplomske%20Studije.pdf>

¹⁴ Pravilnik o uvjetima za upis na Umjetničku akademiju u Splitu - <http://www.umas.unist.hr/upisi-2/uvjeti-upisa-u-1-godinu-preddiplomskih-studija/>.

¹⁵ Pravilnik o uvjetima za upis na Umjetničku akademiju u Puli, http://www.unipu.hr/index.php?id=muzicka_akademija_upisi.

- Školsko ispitno povjerenstvo za provođenje državne mature koje čini ravnateljica, ispitni koordinator te 5 članova povjerenstva (nastavnika)

Zadaci ispitnog koordinatora kao glavne i odgovorne osobe za cijeli proces su:

- Upoznati učenike i roditelje s državnom maturom
- Upoznati nastavnike s načinima provođenja državne mature
- Prijavljivati učenike u sustav
- Pratiti rokove i provoditi realizaciju mature
- Preuzeti i otpremiti ispite

VREMENIK AKTIVNOSTI VEZANIH UZ DRŽAVNU Maturu ZA ŠKOLSKU GODINU 2023./2024.

Prijave ispita od 1. prosinca 2023. do 15. veljače 2024. godine

Provođenje ispita: tijekom lipnja, kolovoza i rujna 2024. godine.

KALENDAR DRŽAVNE MATURE U ŠKOLSKOJ GODINI 2023./2024. – LJETNI ROK

DATUM	ISPIT IZ PREDMETA	POČETKA ISPITA
24. lipnja	HRVATSKI JEZIK (Test + sažetak) – osnovna i viša razina	9,00 sati
25. lipnja	HRVATSKI JEZIK (Esej) – osnovna i viša razina	9,00 sati
10. lipnja	ENGLESKI JEZIK – osnovna i viša razina	9,00 sati
12. lipnja	GLAZBENA UMJETNOST	14,00 sati
27. lipnja	MATEMATIKA – osnovna i viša razina	9,00 sati

OBJAVA REZULTATA: 10. srpnja 2024.

ROK ZA PRIGOVORE: 12. srpnja 2024.

KONAČNA OBJAVA REZULTATA: 17. srpnja 2024.

PODJELA SVJEDODŽBI: 19. srpnja 2024.

KALENDAR DRŽAVNE MATURE U ŠKOLSKOJ GODINI 2023./2024. – JESENSKI ROK

DATUM	ISPIT IZ PREDMETA	POČETKA ISPITA
22. kolovoza	HRVATSKI JEZIK (Test + sažetak) – osnovna i viša razina	9,00 sati
23. kolovoza	HRVATSKI JEZIK (Esej) – osnovna i viša razina	9,00 sati
30. kolovoza	ENGLESKI JEZIK – osnovna i viša razina	9,00 sati
23. kolovoza	GLAZBENA UMJETNOST	14,00 sati
28. kolovoza	MATEMATIKA – osnovna i viša razina	9,00 sati

PRIJAVA ISPITA: 20.-31. srpnja 2024.

OBJAVA REZULTATA: 11. rujna 2024.

ROK ZA PRIGOVORE: 13. rujna 2024.

KONAČNA OBJAVA REZULTATA: 18. rujna 2024.

PODJELA SVJEDODŽBI: 20. rujna 2024.

8.4. Izradba i obrana završnog rada u školskoj godini 2023./2024.

1. Stanje učenika upisanih u šk. god. 2023./24. – SŠ. 4

Na početku školske godine upisano je 9 učenika. Razred broji 9 učenika od čega je 2 učenika na Odjelu za klavir (klavir), 3 na Odjelu za puhačke instrumente i solo pjevanje (1 saksofon, 2 solo pjevanje), 3 učenika na Odjelu za gitaru i tamburu (1 gitara, 2 bisernica) i 1 učenik na Odjelu za gudaće instrumente i udaraljke (1 violina).

Matičnih je 7 učenika, a 2 učenika uz Glazbenu školu pohađa neku drugu srednju školu (dvostruko usmjerenje).

2. Završni radovi¹⁶ 2023./24. (rokovi prijave, termini obrane)

U ovoj školskoj godini 9 učenika SŠ. 4 razreda pristupit će izradbi i obrani Završnih radova te polagati ispite državne mature.

¹⁶ https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2009_09_118_2914.html

Prema Pravilniku o izradbi i obrani završnog rada, učenici trebaju odabrati temu Završnoga rada (teoretičari) i prijaviti programe (instrumentalni odjeli) do ponedjeljka, 31. listopada 2023. godine, a Povjerenstva imenuje ravnateljica do 30. studenog 2023. godine.

Rokovi za prijavu obrane Završnoga rada:¹⁷

- do ponedjeljka, 1. travnja 2024. – za ljetni rok
- do srijede, 10. srpnja 2024. – za jesenski rok
- do subote, 30. studenoga 2024. – za zimski rok

Učenici prezentiraju Završni rad u obliku obrane ili javnoga nastupa pred Povjerenstvom za obranu završnoga rada (dalje u tekstu: Povjerenstvo). Pisani Završni rad (odnosno elaborat iz dirigiranja), koji je prihvatio mentor (potpisom potvrdio) teoretičari trebaju predati u urudžbeni zapisnik ustanove najkasnije deset (10) dana prije termina obrane Završnoga rada.

Termini OBRANE Završnih radova:¹⁸

- ljetni rok: tijekom lipnja 2024.
- jesenski rok: u istome ili prvome tjednu poslije drugog popravnog roka (popravne rokove donosi MZO) 2023.
- zimskome roku, tijekom veljače 2024.

9. SURADNJA S PODUZEĆIMA I USTANOVAMA U IZVOĐENJU PRAKTIČNE NASTAVE I STRUČNE PRAKSE

Glazbena škola Franje Kuhača Osijek ima sklopljen Sporazum o posredovanju za povremeno zapošljavanje redovitih učenika s Ugostiteljsko-turističkom školom Osijek. Tim je Sporazumom Glazbena škola Franje Kuhača Osijek dala ovlast Ugostiteljsko-turističkoj školi, Osijek, za posredovanje za povremeno zapošljavanje svojih redovitih učenika, sukladno pozitivnim i utvrđenim Pravilima poslovanja učeničkog servisa.

Glazbena škola Franje Kuhača Osijek u izvođenju praktične nastave za svoje učenike i provođenje stručne prakse ima dobro razvijenu suradnju s općeobrazovnim osnovnim školama putem održavanja edukativnih koncerata u tim školama.

¹⁷ Ibidem, čl. 18.

¹⁸ Ibidem, čl. 16., st. 1.

10. PROGRAMI RADA U ŠKOLSKOJ GODINI 2022./2023.

10.1. Program rada razrednika u osnovnoj i srednjoj školi

10.1.1. Razrednici u osnovnoj i srednjoj glazbenoj školi i pripremnim razrednim odjeljenjima

OSNOVNA ŠKOLA - RAZREDNIŠTVO	IME I PREZIME
1.a	BORIS ŠILI
1.b	BORIS ŠILI
1.c	SILVIJA BAUER MARJANOVIĆ
2.a	ANICA MILIČEVIĆ
2.b	MONIKA BARAT
2.c	MONIKA BARAT
3.a	KRISTINA HEGEDUŠ
3.b	ANICA MILIČEVIĆ
3.c	MONIKA BARAT
4.a	SILVIJA BAUER MARJANOVIĆ
4.b	ANICA MILIČEVIĆ
4.c	SILVIJA BAUER MARJANOVIĆ
5.	DORA VESTIĆ
6.	DOMAGOJ PETROVIĆ

PRIPREMNI RAZREDI - RAZREDNIŠTVO	IME I PREZIME
PR 1	MARIJANA RAVNJAK
PR 2	MARIJANA RAVNJAK

SREDNJA ŠKOLA - RAZREDNIŠTVO	IME I PREZIME
SŠ 1	ANA DOJKIĆ
SŠ 2	IVANČICA HINEK
SŠ 3	MATKO BREKALO
SŠ 4	ANDREA RAKITIĆ

10.2.2. Okvirni plan i program rada razrednika Glazbene škole Franje Kuhača

Svi razrednici Glazbene škole obavljaju sljedeće poslove:

1. PEDAGOŠKO – PSIHOLOŠKE
1.1. Rad s učenicima (poučavanje učenika zajedničkom životu, prati napredovanje učenika, pomaže u vladanju, usmjerava i potiče učenika za napretkom).
1.2. Odgojno-obrazovno djelovanje (uči životna umijeća, razvija demokratski i građanski odgoj kroz svakodnevnu interakciju).
1.3. Analizira odgojno obrazovni uspjeh u razredu (postignuće i disciplinu).
1.4. Komunikacija (posrednik u komunikaciji između drugih nastavnika, roditelja te učenika).
1.5. Suradnja s članovima Nastavničkog vijeća (odgojne mjere, zamolbe učenika i slične stvari razrednik predočava Vijeću).
1.6. Suradnja sa stručnim suradnikom i ravnateljem (planiranje i ostvarivanje plana i programa rada razrednika, preventivski programi za razred, suradnja u kulturnoj i javnoj djelatnosti škole).
2. ORGANIZACIJSKI POSLOVI RAZREDNIKA
2.1. Organizira razredne projekte.
2.2. Organizira kulturne i zabavne aktivnosti (jedan roditeljski sastanak uz koncert)
2.3. Organizacija ostalih aktivnosti.
3. ADMINISTRATIVNI POSLOVI RAZREDNIKA
3.1. Vođenje imenika i dnevnika rada.

3.2. Vođenje e-matice.
3.3. Svjedodžbe.
3.4. Upis u matične knjige.
3.5. Vođenje zapisnika popravnih i predmetnih ispita.
3.6. Analiza uspjeha na polugodištu i kraju nastavne godine.
3.7. Dokumentacija vezana za pedagoške mjere.

Sve navedene poslove razrednici obavljaju kontinuirano tijekom školske godine, te program rada razrednika nije potrebno razrađivati po mjesecima, s obzirom da se svi poslovi i sva zaduženja obavljaju svaki tjedan za vremena trajanja nastave i tijekom školske godine 2023./2024.

10.2.2.1. Plan i program razrednika srednjoškolskih razreda (S I. – S IV.)

S obzirom da je Glazbena škola Franje Kuhača Osijek statusno srednja umjetnička škola, posebno je razrađen prikaz plana i programa rada razrednika srednjoškolskih razreda (SŠ I. – SŠ IV.).

O održanim satima razredne zajednice vodi se detaljna i propisana pedagoška dokumentacija.

PLAN I PROGRAM RAZREDNIKA SREDNJOŠKOLSKIH RAZREDA (S I. – S IV.)
1. POSLOVI RAZREDNIKA U RAZREDNIM ODJELIMA
1.1. Upoznavanje učenika s odredbama kućnog reda škole, načinom opravdavanja sati, planom i programom Glazbene škole
1.2. Upoznavanje učenika s načinima i kriterijima ocjenjivanja
1.3. Ocjenjivanje vladanja na kraju školske godine
1.4. Informiranje učenika o natjecanjima i planiranim projektima (u školi i izvan nje)
1.5. Analiza uspjeha učenika
1.6. Opravdavanje izostanka
1.7. Obrada radnih tema na satovima RZ-a
1.8. Organizacija javnih sati za roditelje (javni nastupi)

2. POSLOVI RAZREDNIKA IZVAN RAZREDNOG ODJELA
2.1. Vođenje razredne dokumentacije
2.2. Pisanje svjedodžbi na kraju godine
2.3. Evidencija popravaka i vođenje administracije vezane za popravne ispite
3. INDIVIDUALNI RAD S UČENICIMA
3.1. Poticanje učenika na razvoj kreativnosti i stvaralačkih sposobnosti
3.2. Razgovor s učenicima
3.3. Pomoć učenicima u svladavanju određenih problema (vladanje, učenje...)
4. RAD S RODITELJIMA
4.1. Roditeljski sastanci
4.2. Izbor predstavnika roditelja za Vijeće roditelja
4.3. Konstantno informiranje roditelja o uspjehu i vladanju njihovog djeteta
5. SURADNJA SA STRUČNOM SLUŽBOM (RAVNATELJICOM)
5.1. Rješavanje učeničkih problema, ukoliko ih ima, vezanih za vladanje i uspjeh u školi
5.2. Organizacija raznih aktivnosti i projekata

Na satima razrednog odjela koje će razrednici srednjoškolskih razreda ostvariti u nastavnoj godini 2023./2024., razrednici u suradnji s učenicima predlažu dolje navedene teme. Ponuđene teme mogu proširivati, te pridodati nove odgovarajuće teme, a u plan rada SRZ-e tijekom tekuće školske godine prema vlastitom izboru i na prijedlog učenika ugrađuju i sadržaje Građanskog odgoja.

PRVI RAZRED SREDNJE ŠKOLE (SŠ I.)- Predložene teme za SRZ
Rujan 1. Razgovor o novoj školskoj godini. 2. Odabir tema za satove razrednika. Izbor predsjednika razreda. 3. Izazovi u novoj sredini – dnevno i tjedno planiranje, društveno okruženje. 4. Muzej Slavonije – zbirka glazbenih instrumenata (suradnja s Andrejom Šimičić, odlazak u muzej).
Listopad 5. Osobna odgovornost za zdravlje i odgovorno ponašanje (suradnja s Andrejom Opačak). 6. Preispitivanje i samoprocjena – tko sam? A tko si ti? 7. 'Kako ste danas?' 8. Mentalno zdravlje mladih – suradnja s pedagoginjom.
Studeni 9. 100. obljetnica rođenja Dore Pejačević.

10. Franjo Kuhač - „Dan škole“ 11. Predstavljamo svoj instrument – klavir 12. Predstavljamo svoj instrument – violina
Prosinac 13. Odlazak u kino. 14. 'Božić s Kuhačevcima.' 15. Analiza uspjeha na kraju I.polugodišta. Slušanje glazbe
Siječanj 16. Predstavljamo svoj instrument – bisernica 17. Predstavljamo svoj instrument – viola 18. I ti se bojiš javnih nastupa?
Veljača 19. Predstavljamo svoj instrument – klarinet 20. Predstavljamo svoj instrument – violončelo 21. Javni sat učenika S.1 razreda. Roditeljski sastanak.
Ožujak 22. Predstavljamo svoj instrument – brač 23. 'Oboji me.' 24. 100. obljetnica rođenja Milka Kelemena. 25. Predstavljamo svoj instrument – gitara
Travanj 26. 'Dnevna doza hrabrosti.' 27. 'Samo da ti kažem.' 28. Glazbeni tjedan u našoj školi.
Svibanj 29. Predstavljamo svoj instrument – saksofon 30. Predstavljamo svoj instrument – dirigent 31. 'Recept za sreću.' 32. Odlazak u kino.
Lipanj 33. Natjecanje – za ili protiv. 34. Moji hobiji. 35. Osvrt i analiza uspjeha na kraju školske godine.
DRUGI RAZRED SREDNJE ŠKOLE (SŠ II.)- Predložene teme za SRZ
Rujan 1. . Usklađivanje rasporeda; prijedlozi tema za SRZ; razgovor o novoj školskoj godini (razmišljanja, stavovi i odluke); prijedlog novog školskog kurikulum 2. Odabir tema za satove razrednika + definiranje nositelja; provedba školskog kurikulum (zadavanje radnih zadataka) 3. Nova nastavna godina – iskustvo iz prošlog razreda; razmišljanja, ciljevi, očekivanja, odluke, što sam naučio/la, što mogu popraviti... 4. Sport koji volim i treniram; važnost tjelesne aktivnosti za zdravlje
Listopad 5. Depresija 6. Tradicijski običaji u Republici Hrvatskoj 7. Aditivi u prehrani – koliko se zdravo hranimo

8. Analiza uspjeha; evidencija izostanaka
Studeni 9. Dijabetes– uz Svjetski dan borbe protiv dijabetesa (14.11.) 10. Obilježavanje Dana sjećanja na Vukovar (18.11.) 11. Uz Dan škole – Franjo Kuhač 12. Predstavljamo svoj instrument – tambura
Prosinac 13. Međunarodni dan osoba s posebnim potrebama 14. Predstavljamo omiljenog skladatelja – F. Chopin 15. Analiza ocjena, izostanaka i uspjeha u I. polugodištu. Problemi i kako ih riješiti. P
Siječanj 16. Pedagoška radionica 17. Predstavljamo svoj instrument – gitara 18. Očuvanje prirode, zaštita okoliša
Veljača 19. Predstavljamo omiljenog skladatelja – A. Vivaldi 20. Upoznajmo religije svijeta 21. Fobije – čega se bojim i kako se riješiti straha
Ožujak 22. Mediji u 21. stoljeću (povijest interneta, utjecaj medija na mlade, ovisnost o internetu) 23. Jazz glazba 24. Međunarodni dan klavira (29.3.) 25. Analiza uspjeha i izostanci
Travanj 26. Predstavljamo svoj instrument – flauta 27. Javni nastup – kako se osloboditi treme 28. Plesna umjetnost (uz obilježavanje Svjetskog dana plesa, 29.4.)
Svibanj 29. Opasan biljni i životinjski svijet 30. Ovisnosti (cigarete, droga, alkohol) 31. Ružne navike i kako ih se riješiti 32. Koncert za roditelje (planiranje, priprema, realizacija)
Lipanj 33. Što čitamo? Moja najdraža knjiga 34. Glazbena slušaonica 35. Kraj školske godine – rezime rada i uspjeha. Utisci i dojmovi. Što bih mogao/mogla popraviti u sljedećoj školskoj godini?
TREĆI RAZRED SREDNJE ŠKOLE (SŠ III.)- Predložene teme za SRZ
Rujan 1. Kućni red 2. Organizacija rasporeda 3. Raspored godišnjih događanja u GŠ 4. Digitalni bonton

Listopad Edukativni film “Tko se to šali s mojim podacima” Prijateljstvo PRAVA I ODGOVORNOSTI Kako živjeti od glazbe?	
Studen Maturalni izlet Tko sam ja? Osobine ličnosti Što studirati?	
Prosinac Prihvati različitosti – zaustavi nasilje Komunikacija Poduzetništvo Volontiranje	
Siječanj Motivacija Karijerno usmjeravanje	
Veljača 19. Organizacija života 20. Zaštita osobnih podataka 21. Slobodno vrijeme	
Ožujak 22. Kviz 23. Glazbeni ukusi 24. Bonton 25. Obilježja RH 26. Radionica	
Travanj 26. Kako prepoznati psihološke probleme? 28. Zdrava prehrana	
Svibanj 28. Znaš me, znam te (Čudnovati kotač) 30. Inspiracija 31. Lažne vijesti i dezinformacije 32. Složi riječ - kviz	
Lipanj 33. Konstruktivno glazbeno ljeto 34. Glazbene radionice preko ljetnih praznika 35. Sve teme vezane uz kraj godine – rješavanje eventualne problematike	
ČETVRTI RAZRED SREDNJE ŠKOLE (SŠ IV.)- Predložene teme za SRZ	
Rujan 1. Posljednja godina srednje škole: kako organizirati vrijeme? 2. Prokrastinacija 3. Kako odabrati fakultet? 4. Kako se nositi sa stresom?	

5. Kako brinuti o sebi? – Svjetski dan mentalnog zdravlja (2.10.) 6. Društvene mreže 7. Glazbeni ukusi 8. Kako pametno raspolagati novcem?
Listopad 5. Dan Učitelja – tko bi u razredu želio biti učitelj? Zašto ili pak zašto ne? Pozitivne poruke učiteljima/cama koje su vas inspirirale. 6. Radionica – moj razvoj. 7. Claude Debussy – 160ta obljetnica rođenja, učenička prezentacija. 8. Slušanje glazbe po vlastitom izboru.
Studeni 9. Koncertni bonton 10. Maturantske majice – osmišljavanje ideja 11. Nasilje 12. Bonton
Prosinac 13. Humanitarni rad 14. Naučimo komunicirati s gluhima: znakovni jezik 15. Božić – kićenje razrednog bora, glazba, tajni prijatelj 16. Analiza ocjena, izostanaka i ostvarenih rezultata u 1. polugodištu
Siječanj 17. Sreća – Svjetski dan smijeha (10.1.) 18. Komunikacija
Veljača 19. Kako sigurno koristiti internet? – Dan sigurnijeg interneta (5.2.) 20. Valentinovo – glazba, običaji, radionica 21. Kako rješavati sukobe?
Ožujak 22. Očuvanje okoliša 23. Prijateljstvo 24. Studiranje u novom gradu – kako se snaći? 25. Zašto donirati krv? 26. Planiranje maturalne večere
Travanj 27. Živjeti zdravo – Svjetski dan zdravlja (7.4.) 28. Uskrs: običaji, glazba, radionica
Svibanj 29. Prijemni ispiti i ostali zahtjevi odabranih Muzičkih akademija 30. Državna matura 31. Analiza uspjeha na kraju 4. razreda 32. Oproštaj

10.3. Okvirni program rada stručnih aktiva u Glazbenoj školi Franje Kuhača Osijek

Vijeće pročelnika i voditelja

Rb.	Zajedničke teme, nositelji i vrijeme realizacije	Dionici
1.	Školski kurikulum Kalendar rada škole Usklađivanje rasporeda Ravnateljica i pročelnici svih aktiva Rujan 2023.	Učenici, roditelji i odgojno-obrazovni radnici
2.	Formiranje organizacijskog odbora Podjela aktivnosti Ravnateljica i pročelnici svih aktiva Rujan 2023.	Učenici, roditelji i odgojno-obrazovni radnici
3.	Stručne teme iz svakog pojedinog područja Ravnateljica i pročelnici svih aktiva Jedanput mjesečno, od rujna nadalje	Odgojno-obrazovni radnici
4.	Organiziranje javnih nastupa Utvrdjivanje učenika za javne nastupe tijekom godine Ravnateljica i pročelnici Od listopada, nadalje po potrebi tijekom školske godine	Odgojno-obrazovni radnici i učenici
5.	Utvrdjivanje kandidata za 62. hrvatsko natjecanje učenika i studenata glazbe i plesa te za ostala natjecanja i smotre (domaća i međunarodna) tijekom školske godine Od listopada 2023., po potrebi i Kalendaru natjecanja HDGPP Ravnateljica i pročelnici svih aktiva	Odgojno-obrazovni radnici i učenici
6.	Organizacija nastupa za Dan škole i utvrđivanje sudionika i programa Ravnateljica i pročelnici Listopad i studeni 2023.	Odgojno-obrazovni radnici, učenici, roditelji, gostujući umjetnici i gostujuće škole
7.	Konačni izbor sudionika za 62. hrvatsko natjecanje učenika i studenata glazbe i plesa (regionalno) Ravnateljica i pročelnici Siječanj i veljača 2024.	Odgojno-obrazovni radnici i učenici

8.	Organizacija nastupa za 67. Glazbeni tjedan Utvrđivanje termina za audicije i izbor sudionika Ravnateljica i pročelnici Ožujak 2024.	Odgojno- obrazovni radnici, učenici, roditelji i gostujući umjetnici i gostujuće škole
9.	Utvrđivanje kandidata za završni ispit u školskoj 2023./2024. Ravnateljica, pročelnici i razrednica S IV. Ožujak, 2024.	Odgojno- obrazovni radnici i učenici maturanti
10.	Plan rada aktiva za narednu školsku godinu Ispitni odbor Lipanj 2024.	Odgojno- obrazovni radnici

U Glazbenoj školi Franje Kuhača Osijek djeluju sljedeći stručni aktivni:

9.3.1. STRUČNI AKTIV ODJELA ZA TEORIJSKE GLAZBENE PREDMETE

9.3.2. STRUČNI AKTIV ODJELA ZA KLAVIR

9.3.3. STRUČNI AKTIV ODJELA ZA GUDAČKE INSTRUMENTE I UDARALJKE

9.3.4. STRUČNI AKTIV ODJELA ZA PUHAČKE INSTRUMENTE I SOLO PJEVANJE

9.3.5. STRUČNI AKTIV ODJELA ZA GITARU I TAMBURU

9.3.6. STRUČNI AKTIV ODJELA ZA SUVREMENI PLES, KLASIČAN BALET I HARMONIKU

9.3.7. STRUČNI AKTIV ODJELA ZA OPĆEOBRAZOVNE PREDMETE

10.3.1. Program rada stručnog aktiva Odjela za teorijske glazbene predmete u školskoj godini 2023./2024. po mjesecima

Pročelnica: Valerija Fischbach

Mjesec	T E M E	NOSITELJI REALIZACIJE (organizira, realizira i vodi)
IX.	Izrada odjelnog kurikulumu, godišnjeg plana i programa rada stručnog aktiva i pojedinačnih nastavnih predmeta; izrada kriterija za vrednovanje i ocjenjivanje učeničkih postignuća, uje-dnačavanje elemenata ocjenjivanja; vremenik mjesečnih i godišnjih ispita iz teorijskih glazbe-nih predmeta i način provedbe komisijjskih ispita	- Valerija Fischbach
X.	Vođenje pedagoške dokumentacije, upisivanje ocjena i bilješki u e-dnevnik, komunikacija s učenicima i roditeljima, problemi u nastavi i sl.	- Valerija Fishbach, Barbara Valinčić
XI.	Izvješće s 19. Dana teorije glazbe održanih u Zagrebu, 28. i 29. listopada 2023. godine	Ana Dojkić, svi članovi Stručnog aktiva
XII.	Pripreme za 62. Hrvatsko natjecanje učenika i studenata glazbe i plesa, disciplina zborovi, kao i za ostala zbarska natjecanja predviđena kurikulumom: rad na manualnoj tehnici dirigi-ranja izabranog programa s dirigentima školskih zborova - pružanje kolegijalne podrške	- Valerija Fishbach
I.	Iskustva iz nastavne prakse: razmjena impresija, promišljanja, rezultata, pozitivnih i negativ-nih iskustava u I. polugodištu te strategija rada za II. polugodište	svi članovi Stručnog aktiva
II.	Izvješća o tijeku provedbe kurikularnih aktivnosti: Međunarodna glazbena škola - HarmOS i VentOS	Ivančica Hinek i Matko Brekalo
III.	Pripreme za 5. školsko natjecanje iz solfeggia Tonika - dogovor oko propozicija za osnovnu i srednju glazbenu školu, izrada radnih zadataka i ostalih radnih materijala	-Jasminka Pušić, svi članovi Stručnog aktiva
IV.	Izvješća s održanih natjecanja i stručnih seminara; tekuća problematika u nastavnoj praksi	-svi članovi Stručnog aktiva
V.	Utvrdjivanje termina godišnjih i završnih ispita te ispitnih povjerenstava; prijamni ispiti za u-pis u osnovnu i srednju glazbenu školu: načini ispitivanja, kriteriji vrednovanja i ocjenjivanja kandidata, komisije	- Valerija Fischbach i svi članovi Stručnog aktiva
VI.	Poslovi vezani uz kraj nastavne godine; izvješće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada i projekcija satnica za novu školsku godinu uz Team building izvan škole - mogućnost odla-ska na jednodnevni izlet u vlastitoj organizaciji	- Valerija Fischbach

10.3.2. Program rada stručnog aktiva Odjela za klavir u školskoj godini 2023./2024. po mjesecima

Pročelnica: Tihana Ivanković

Mjesec	T E M E	NOSITELJI REALIZACIJE (organizira, realizira i vodi)
IX.	- Pravilnik o kriterijima vrednovanja; propozicije za ispit tehnike; korepeticija	T. Ivanković
X.	- 4.10. javni sat, međusmjena (12-14) - audicija za natjecanje komornih sastava - krajem mjeseca audicija za Dan škole	I. Glavočević G. Šenk T. Ivanković
XI.	- 4.- 5. 11. Memorijal Darko Lukić i ŽSV - 15.11. ispit tehnike - 20.11. koncert za Dan škole - 24.11. Jesenski koncert učenika osnovne škole Jesenski koncert učenika srednje škole - 30.11. Koncert nagrađenih učenika	T. Ivanković, D. Maras M. Hoffmann, G. Alić M. Proleta, S. B. Marijanović G. Alić, D. Maras
XII.	- seminar - 13.12. Božić s Kuhačevcima (11.-15.) - 15.12. Božićni koncert klavirskog odjela (OŠ)	T.Ivanković, I. Glavočević M. Proleta, S. B. Marijanović
I.	- 31.1. javni sat - audicija za Mlade virtuozе	I.Knežić Galić
II.	- 9.2. Međunarodna škola Klavos - 13.12. Maskenbal - audicija za natjecanje Sonus - 15.2. natjecanje Mladi virtuozі	I. Rončević, G. Šenk
III.	- natjecanje Sonus - audicija za natjecanje Sekošān i audicija za natjecanje Murai - 15.2. natjecanje Mladi virtuozі	
IV.	- natjecanje Damir Sekošān i natjecanje Murai 18.-23. 2024. - audicija za Glazbeni tjedan - audicija za Dolce piano	
V.	- Dolce piano - Koncert učenika teorijskog odjela	S. M.Tutavac, M. Masle
VI.	- Koncert učenika 1. razreda osnovne škole	S. B. Marijanović,V. Oršolić

10.3.3. Program rada stručnog aktiva Odjela za gudaće instrumente i udaraljke u školskoj godini 2023./2024. po mjesecima

Pročelnica: Anica Miličević

Mjesec	T E M E	NOSITELJI REALIZACIJE (organizira, realizira i vodi)
X.	Audicija za Dan škole Analiza početka nastavne godine Javni sat odjela	Pročelnica Anica Miličević, mag.mus. Nensi Krupić, mentorica svi nastavnici gudačkoga i udaraljkaškoga odjela
XI.	Dan škole Audicija za 5. Internacionalno natjecanje „Artisti dell'arco“ Koncert nagrađenih – Gradu za rođendan Seminari violine Marija Čepulić, MA Zagreb Stručni aktiv	Svi nastavnici gudačkoga i udaraljkaškoga odjela, Anica Miličević mag.mus. pročelnik odjela Josipa Erhardt, savjetnica
XII.	Božićni koncert odjela 20.12.2023. 5. Internacionalno natjecanje „Artisti dell'arco“ Strunama po Slavoniji i Baranji 1.12.2023. (Beli Manastir) Božić s Kuhačevcima Kolokvij gudačkoga odjela 4. i 5.12.2023. Roditeljski sastanci i koncerti (po odjelima) Analiza rada u I. polugodištu školske godine	Nensi Krupić, mentorica Anica Miličević, mag.mus. pročelnik odjela Josipa Erhardt, savjetnica Svi nastavnici gudačkoga i udaraljkaškoga odjela Nensi Krupić, mentorica
I.	Stručni aktiv Dostava notnoga materijala za korepetitora	Anica Miličević mag.mus., pročelnik odjela Svi nastavnici gudačkoga i udaraljkaškoga odjela
II.	Školsko natjecanje (audicija) za HDGPP Audicija za Međunarodno natjecanje Sonus op.8 Međunarodna gudačka škola ArcOs Tematski koncert maske/valentinovo Stručni aktiv	Anica Miličević, mag.mus., pročelnik odjela Josipa Erhardt, savjetnica Svi nastavnici gudačkoga i udaraljkaškoga odjela
III.	Županijsko HDGPP natjecanje Info dan Međunarodno natjecanje Sonus op. 8 Stručni aktiv	Anica Miličević, mag.mus., pročelnik odjela Svi nastavnici gudačkoga i udaraljkaškoga odjela
IV.	Državno HDGPP natjecanje Audicija za 67. glazbeni tjedan 67. Glazbeni tjedan Matineja učenika 1. razreda OŠ Stručni aktiv	Anica Miličević, mag.mus., pročelnik odjela Svi nastavnici gudačkoga i udaraljkaškoga odjela

V.	Dan otvorenih vrata Festival cvijeća Koncerti orkestrara, zborova i ansambala Godišnji ispit maturanata Analiza nastavne godine, kandidati za srednju školu Roditeljski sastanci i koncerti odjela	Anica Miličević, mag. Mus., pročelnik odjela Svi nastavnici gudačkoga i udaraljaškoga odjela Razrednica Anica Miličević i svi nastavnici odjela
-----------	---	--

10.3.4. Program rada stručnog aktiva Odjela za puhaće instrumente i Odjela za solo pjevanje u školskoj godini 2023./2024. po mjesecima

Pročelnik: Tomislava Karačić Šoljić

Mjesec	T E M E	NOSITELJI REALIZACIJE (organizira, realizira i vodi)
IX.	- Izrada školskog kurikulumu i Godišnjeg plana i programa rada - Vrednovanje učeničkih postignuća i ocjenjivanje, usuglašavanje kriterija ocjenjivanja, - izrada predmetnih Pravilnika za ocjenjivanje - Stručni aktiv	Tomislava Karačić Šoljić i svi nastavnici puhačkog i pjevačkog odjela
X.	Važnost učenja ljestvica na nastavi puhačkih instrumenata; predavanje HDGPP audicija za komorno natjecanje (pjevači) Javni sat odjela -stručni aktiv	predavanje: Monika Barat audicija Boris Šili , Vesna Coufal Jaić pročelnica odjela i svi nastavnici puhačkog i pjevačkog odjela
XI.	- Koncert za Dan škole - regionalno natjecanje HDGPP– Komorni sastavi - Motivacija učenika na nastavi instrumenta - predavanje pojedinačni javni sati klase	-svi nastavnici puhačkog i pjevačkog odjela -pjevači predavanje: Tomislava Karačić Šoljić
XII.	- državno natjecanje HDGPP komornih sastava- pjevači Božić s Kuhačevcima Ispit tehnike za učenike puhačkih instrumenata - Analiza rada u I. polugodištu školske godine - Stručni aktiv	-Vesna Coufal Jaić, Boris Šili -svi nastavnici puhačkog odjela - Mia Mandić, Matija Kranjčević, Mykhaylo Kraynyk, Monika Barat, Tomislava Karačić Šoljić Pročelnica odjela
I.	-Vokalna tehnika i pravilna postava glasa - predavanje - strategija rada u II. polugodištu, upisi učenika u osnovnu glazbenu školu na puhači odjel -stručni aktiv	Vesna Coufal Jaić svi nastavnici puhačkog i pjevačkog odjela
II.	- Međunarodna glazbena škola VentOs (radionice, seminari, predavanja) -Školsko natjecanje za AZOO/ HDGPP - puhači	-Tomislava Karačić Šoljić, Monika Barat, Matija Kranjčević -Tomislava Karačić Šoljić,Monika Barat, Mykhaylo Kraynyk
III.	-audicija za Glazbeni tjedan -- Koncert učenika 1. razreda AZOO/HDGPP regionalno natjecanje -stručni aktiv	-svi nastavnici puhačkog i pjevačkog odjela -Mykhaylo Kraynyk, Monika Barat, Tomislava Karačić Šoljić

IV.	-glazbeni tjedan AZOO/HDGPP Državno natjecanje -stručni aktiv	-svi nastavnici puhačkog i pjevačkog odjela
V.	-godišnji ispiti maturanata -pripreme učenika za godišnji ispit - Dan otvorenih vrata	Monika Barat -svi nastavnici puhačkog i pjevačkog odjela
VI.	- Javni sat odjela -Stručni aktiv	-Mia Mandić i Martin Hofmann -svi nastavnici puhačkog i pjevačkog odjela

10.3.5 Program rada stručnog aktiva Odjela za tamburu i gitaru u školskoj godini 2023./2024. po mjesecima

Pročelnik: Aleksandar Gašparović

Mjesec	T E M E	NOSITELJI REALIZACIJE (organizira, realizira i vodi)
X.	Audicija za Dan škole Analiza početka nastavne godine Javni sat odjela Audicija za 62. županijsko natjecanje komornih sastava u Opatiji	Pročelnik Aleksandar Gašparović, mag.mus. svi nastavnici tamburaškog i gitarskog odjela
XI.	Dan škole Koncert nagrađenih – Gradu za rođendan Stručni aktiv Projekt Orašar u suradnji s odjelom klasičnog baleta	Pročelnik Aleksandar Gašparović, mag.mus. svi nastavnici tamburaškog i gitarskog odjela
XII.	Božićni koncert odjela 18.12.2023. Božić s Kuhačevcima Roditeljski sastanci i koncerti (po odjelima) Analiza rada u I. polugodištu školske godine	Pročelnik Aleksandar Gašparović, mag.mus. svi nastavnici tamburaškog i gitarskog odjela u suradnji s Laura Velasco Farrera
I.	Stručni aktiv Dostava notnoga materijala za korepetitora	Pročelnik Aleksandar Gašparović, mag.mus. svi nastavnici tamburaškog i gitarskog odjela
II.	Audicija za Međunarodno natjecanje Sonus op.8 Tematski koncert maske/valentinovo Stručni aktiv	Pročelnik Aleksandar Gašparović, mag.mus. svi nastavnici tamburaškog i gitarskog odjela
III.	Županijsko HDGPP natjecanje Info dan Međunarodno natjecanje Sonus op. 8 Stručni aktiv Međunarodno natjecanje tamburaša u Požegi	Pročelnik Aleksandar Gašparović, mag.mus. svi nastavnici tamburaškog i gitarskog odjela

IV.	Državno HDGPP natjecanje Audicija za 67. glazbeni tjedan 67. Glazbeni tjedan Matineja učenika 1. razreda OŠ Stručni aktiv Festival tamburaške glazbe u Osijeku	Pročelnik Aleksandar Gašparović, mag.mus. svi nastavnici tamburaškog i gitarskog odjela
V.	Dan otvorenih vrata Festival cvijeća Koncerti orkestara, zborova i ansambala Godišnji ispit maturanata Analiza nastavne godine, kandidati za srednju školu Roditeljski sastanci i koncerti odjela	Pročelnik Aleksandar Gašparović, mag.mus. svi nastavnici tamburaškog i gitarskog odjela

10.3.6. Program rada stručnog aktiva Odjela za suvremeni ples, klasičan balet i harmoniku u školskoj godini 2023./2024. po mjesecima

Pročelnica: Ana Stanković

Mjesec	T E M E	NOSITELJI REALIZACIJE (organizira, realizira i vodi)
IX.	-Izrada i usklađivanje rasporeda, kalendar školskih aktivnosti, izrada odjelnog kurikulumu, godišnjeg plana i programa rada stručnog aktiva i pojedinačnih nastavnih predmeta -Sudjelovanje odjela na HeadOnEastu	Svi nastavnici odjela Laura Velasco
X.	-Županijsko stručno vijeće, razgovor i razmjena informacija i iskustava -Pripreme za natjecanje HDGPPa -Pripreme vezano uz aktivnosti tijekom studenog i prosinca (ogledni sati, javni nastupi, predstave) -Tekuća problematika vezano uz nastavu i pedagošku dokumentaciju	Svi nastavnici odjela
XI.	-Koncert nagrađenih 30.11.: „Koncert Gradu za rođendan”, pripreme -Pripreme za Školsko natjecanje, ogledne sate i nastupe krajem prvog polugodišta -Pripreme za predstavu „Orašar” u suradnji s odjelom za tambure, puhačkim odjelom i Školom za primijenjenu umjetnost i dizajn Osijek	- Svi nastavnici plesnog odjela Svi nastavnici odjela Laura del Carmen Velasco Farrera, Tanja Pavošević
XII.	-„Božić s Kuhačevcima” -Ogledni sati za roditelje krajem prvog polugodišta „Orašar” predstava u suradnji s Školom za primijenjenu umjetnost i dizajn Osijek te tamburaškim i puhačkim odjelom škole	Svi nastavnici plesnog odjela Svi nastavnici odjela Laura del Carmen Velasco Farrera, Tanja Pavošević
I.	-Evaluacija prvog polugodišta i razgovor o tekućoj problematici vezano uz nastavu -Pripreme za Školsko natjecanje	Svi nastavnici odjela Svi nastavnici plesnog odjela

II.	-Školsko natjecanje -Pripreme za 62. Županijsko natjecanje	Svi nastavnici plesnog odjela
III.	-Odlazak na Županijsko natjecanje, organizacija i razmjena iskustava -Požeški Plesokaz -Tekuća problematika vezano uz nastavu i učenike	Svi nastavnici plesnog odjela Laura Velasco Svi nastavnici odjela
IV.	-Obilježavanje Međunarodnog dana plesa u sklopu školske manifestacije Glazbenog tjedna -Pripreme i odlazak na 62. Državno natjecanje	Svi nastavnici odjela
V.	Pripreme za godišnje ispite Pripreme za godišnju predstavu plesnog odjela Dan otvorenih vrata Tekuća problematika vezana uz završetak nastavne godine	Svi nastavnici odjela
VI.	Godišnji ispiti Godišnja predstava plesnog odjela Evaluacija drugog polugodišta i zaključivanje ocjena Pedagoška dokumentacija vezano uz završetak nastavne godine, prijamni ispit	Svi nastavnici odjela Svi nastavnici plesnog odjela Razrednici

10.3.7. Program rada stručnog aktiva Odjela za općeobrazovne predmete u školskoj godini 2023./2024. po mjesecima

Pročelnik: Katarina Pandža

Mjesec	T E M E	NOSITELJI REALIZACIJE (organizira, realizira i vodi)
IX.	-Dogovor o kriterijima vrednovanja -Stručni aktiv -Vremenik ispita	Katarina Pandža i svi nastavnici općeobrazovnih predmeta
X.	Tekuća problematika	Katarina Pandža i svi nastavnici općeobrazovnih predmeta
XI.	Tekuća problematika, problemi u nastavi	Katarina Pandža i svi nastavnici općeobrazovnih predmeta
XII.	-Stručni aktiv -Iskustva iz nastavne prakse teorijske nastave; razmjena promišljanja, rezultata i metoda u radu -Izrada strategije rada za drugo polugodište	Katarina Pandža i svi nastavnici općeobrazovnih predmeta
I.	Vremenik ispita za drugo polugodište	Katarina Pandža i svi nastavnici općeobrazovnih predmeta

II.	-Problemi u nastavi i potrebe odjela -Školska i županijska natjecanja	Katarina Pandža i svi nastavnici općeobrazovnih predmeta
III.	-Analiza nastavnih metoda predstavljenih na stručnim vijećima i primijenjenih u nastavi	Katarina Pandža i svi nastavnici općeobrazovnih predmeta
IV.	-Tekuća problematika -Državna natjecanja	Katarina Pandža i svi nastavnici općeobrazovnih predmeta
V.	Izvjeshća s održanih natjecanja i stručnih seminara, završni ispiti i državna matura	Katarina Pandža i svi nastavnici općeobrazovnih predmeta
VI.	Analiza cjelokupne školske godine, nastave, dogovori i planiranje sljedeće školske godine	Katarina Pandža i svi nastavnici općeobrazovnih predmeta

10.4. Program rada nastavničkog vijeća

R.b. sjednice	Teme	Nositelji	Vrijeme realizacije	Sudionici
1.	Organizacija rada na početku šk. god. 2023./2024., Pedagoška problematika	Ravnateljica, pročelnici	Rujan 2023.	Svi članovi Nast. vijeća
2.	Tekuća problematika, Stručno usavršavanje nastavnika kao trajni zadatak, Godišnji plan i program i školski kurikulum, Evidentiranje kandidata za komorno natjecanje HGDPP	Ravnateljica, pročelnici	Listopad 2023.	Svi članovi Nast. vijeća
3.	Izvjeshće sa 128. Plenuma HDGPP-a u Vinkovcima, Osvrt na Dan škole, Upoznavanje sa propozicijama za 62. hrvatsko natjecanje učenika i studenata glazbe i plesa 2023.	Ravnateljica, pročelnici	Studen 2023.	Svi članovi Nast. vijeća
4.	Analiza i komentiranje rada u 1. polugodištu, Informacije o seminarima tijekom zimskog i ljetnog raspusta	Ravnateljica, pročelnici	Prosinac 2023.	Svi članovi Nast. vijeća
5.	Organizacija nastave u II. Polugodištu, Evidentiranje kandidata za 63. hrvatsko natjecanje učenika glazbe (regionalno i državno)	Ravnateljica, razrednici, pročelnici	Veljača 2024.	Svi članovi Nast. vijeća

6.	Analiza stanja u nastavi na polovini II. polugodišta, Analiza rezultata sa 63. hrvatskog natjecanja učenika i st. glazbe i plesa (regionalnog i državnog), Priprema 67. Glazbenog tjedna	Ravnateljica, pročelnici, razrednici	Travanj 2024.	Svi članovi Nast. vijeća
8.	Utvrđivanje uspjeha učenika S IV. na kraju nastavne godine 2023./2024., Unapređivanje suradnje s osnovnim glazbenim školama na području Slavonije i Baranje, Realizacija 67. Glazbenog tjedna, Izvješće sa 128. Plenuma HDGPP-a	Ravnateljica, pročelnici	Svibanj 2024.	Svi članovi Nast. vijeća
9.	Izvješća razrednika na kraju nastavne godine 2023./2024. i utvrđivanje općeg uspjeha, Utvrđivanje termina i broja sati dopunske nastave, Imenovanje članova ispitnih povjerenstava za prijamne ispite	Ravnateljica, pročelnici	Lipanj 2024.	Svi članovi Nast. vijeća
10.	Utvrđivanje rezultata uspjeha učenika nakon produžne nastave i popravni ispita, Komisije i termini za jesenski rok popravni ispita, Izvješće o rezultatima prijamni ispita za upis 1. razrede i utvrđivanje broja slobodnih mjesta za jesenski upisni rok te utvrđivanje komisije	Ravnateljica, pročelnici	Srpanj 2024.	Svi članovi Nast. vijeća
11.	Cjelovita analiza ostvarenja GPPR-a škole za školsku godinu 2023./2024.	Ravnateljica, pročelnici	Kolovoz 2024.	Svi članovi Nast. vijeća

10.5. Program rada odjelnih i sjednica razrednih vijeća općeobrazovnih predmeta

Cilj	Tema/aktivnost	Nositelji	Vrijeme	Sudionici
Unaprjeđenje rada škole kroz osnivanje stručnog povjerenstva za rad u okvirima natjecanja	Stručno povjerenstvo za natjecanja	Ravnateljica, članovi povjerenstva	Kalendar natjecanja	Učenici predloženi za natjecanja

Promocija škole i širenje javnog i kulturnog djelovanja škole	Promidžbene aktivnosti za tekuću šk. godinu	Ravnateljica i tim za prom. aktivnosti	Kalendar kulturne i javne djelatnosti	Učenici, roditelji, nastavnici
Promoviranjem škole na međunarodnim natjecanjima te rad s talentiranim učenicima	Praćenje kalendara međunarodnih natjecanja	Ravnateljica, članovi stručnog povjerenstva	Tijekom šk. god. 2023./2024.	Učenici predloženi za natjecanja i njihovi profesori
Upoznavanje kolektiva sa načinima izrade i prijave kvalitetnog projekta u sklopu škole	Projekti	Ravnateljica i projektni tim	Tijekom šk. god. 2023./2024.	Nastavnici
Podizanje odgojno obrazovne kvalitete škole	Strategije koje unaprjeđuju nastavne metode	Ravnateljica i svi nastavnici	II. polugod. šk. god. 2023./2024.	Nastavnici
Promicanje materijalnih interesa škole i njenih učenika kroz suradnju s vanjskim institucijama	Suradnja s vanjskim institucijama	Ravnateljica, nastavnici i pročelnici	Tijekom šk. god. 2023./2024.	Vanjske institucije i GŠFK

10.6. Program rada knjižnice, nototeke, fonoteke i zbirke glazbala

U Glazbenoj školi Franje Kuhača Osijek postoji nototeka, fonoteka, knjižnica i zbirka glazbala, ali škola nema redovno zaposlenog stručnog djelatnika na tim poslovima, što predstavlja veliki problem i teškoću u redovnom nastavnom procesu. Nezadovoljavajuće, ali jedino moguće rješenje je u davanju zaduženja u okviru 40-satnog radnog tjedna pojedinom nastavniku za rad u nototeci, fonoteci, knjižnici i zbirci glazbala što ne zadovoljava potrebe nastavnika i učenika, kako u kvalitativnom pogledu, tako ni u pogledu vremena kada su im ti nastavnici, odnosno materijali na raspolaganju. S obzirom na to, nije moguće niti donijeti konkretan plan rada nototeke, fonoteke, knjižnice i zbirke glazbala.

U školskoj godini 2023./24. za vođenje zbirke glazbala zadužene su nastavnice Iva Šalić i Anica Miličević, a za vođenje knjižnice, fonoteke i nototeke nastavnice Andrea Rakitić i Anica Miličević.

Radno vrijeme knjižnice, nototeke, fonoteke i zbirke glazbala u školskoj godini 2023./2024. je: Ponedjeljkom od 12:30 – 14:30h i srijedom od 9:00 do 11:00h.

10.7. Program rada Školskog odbora

Članovi Školskog odbora
Školom upravlja Školski odbor. PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA: mr. sc. Ivančica Hinek, prof. savjetnik (iz reda nastavnika) ZAMJENIK PREDSJEDNICE: Domagoj Maras (iz reda radnika) ČLANOVI: Tihana Ivanković, prof. (iz reda nastavnika) Suzana Pančić (iz reda roditelja) Gordana Lesinger (predstavnik osnivača) Goran Tubić (predstavnik osnivača) Iva Vukušić (predstavnica osnivača)
Sudjeluju u radu Školskog odbora
RAVNATELJICA: Sunčana Bašić TAJNICA: Matea Lončar VODITELJICA RAČUNOVODSTVA: Gordana Vodeničar
Poslovi iz nadležnosti Školskog odbora
1. Utvrđuje konačni prijedlog i donosi Statut (na prijedlog ravnatelja i uz prethodnu suglasnost osnivača) 2. Donosi druge opće akte Škole na prijedlog ravnatelja 3. Donosi Kurikulum Škole na prijedlog Nastavničkog vijeća i ravnatelja 4. Donosi Godišnji plan i program na prijedlog ravnatelja te prati njegovo izvršavanje 5. Imenuje i razrješava ravnatelja uz prethodnu suglasnost ministra 6. U slučaju privremene spriječenosti ravnatelja, iz red članova Nastavničkog vijeća u skladu sa zakonom i Statutom imenuje osobu koja mijenja ravnatelja u obavljanju njegovih poslova 7. Donosi financijski plan na prijedlog ravnatelja 8. Odlučuje o upotrebi dobiti u skladu sa Statutom 9. Uz suglasnost osnivača odlučuje o promjeni djelatnosti Škole, odlučuje samostalno o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju imovine čija je vrijednost od 100.000 do 200.000 kuna 10. Odlučuje uz suglasnost osnivača o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju imovine čija je vrijednost veća od 200 000, 00 kuna 11. Odlučuje uz suglasnost osnivača o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnine bez obzira na vrijednost 12. Predlaže osnivaču promjene naziva i sjedišta Škole 13. Predlaže osnivaču statusne promjene 14. Predlaže ravnatelju mjere poslovne politike Škole 15. Razmatra rezultate odgojno obrazovnog rada 16. Odlučuje o upućivanju radnika na prosudbu radnikove sposobnosti te o zahtjevima radnika za zaštitu prava iz radnog odnosa 17. Daje osnivaču i ravnatelju prijedloge o pitanjima važnim za rad i sigurnost u Školi 18. Daje ravnatelju suglasnost u vezi zasnivanja i prestanka radnog odnosa u Školi 19. Osniva učeničke klube te razmatra prijedloge građana u vezi Škole 20. Odlučuje o žalbama protiv rješenja školskih tijela donesenih na osnovi javnih ovlasti, osim kada je zakonom ili podzakonskim aktom određeno drugačije Obavlja druge poslove određene propisima i Statutom škole

Poslovi i zadatci	Mjesec	Nositelji
1. Informacije na početku školske godine 2023./2024.	X/2023.	Ravnateljica Predsjednica ŠO Tajnica Vod. računovodstva
2. Donošenje Kurikuluma Glazbene škole i Godišnjeg plana i programa rada za školsku godinu 2023./2024.	X/2023.	Ravnateljica Predsjednica ŠO Tajnica
3. Donošenje Rebalansa za 2022. Donošenje Financijskog plana za 2023. godinu i projekcija za 2024. i 2025. godinu	X/2023.	Ravnateljica Vod. računovodstva
1. Odluka o usvajanju Godišnjeg obračuna za 2023. godinu	I/2024.	Ravnateljica Vod. računovodstva
2. Razmatranje izvještaja ravnateljice o radu i poslovanju škole u šk. god. 2023./2024.	VI/2024.	Ravnateljica
3. Ostali poslovi iz nadležnosti Školskog odbora	Tijekom šk. god. 2023./2024.	Ravnateljica Predsjednica ŠO Tajnica

10.8. Program rada ravnateljice

Sadržaj rada	Broj sati	Mjesec
1. POSLOVI PLANIRANJA I PROGRAMIRANJA		
1.1. Izrada Godišnjeg plana i programa rada škole		VI - IX
1.2. Izrada plana i programa rada ravnatelja		VI - IX
1.3. Supervizija izrade predmetnih kurikuluma		VI - IX
1.4. Izrada školskog kurikuluma		VI - IX
1.5. Planiranje rada Nastavničkog vijeća		VI - IX
1.6. Planiranje zaduženja nastavnika		VI - VIII
1.7. Pomoć pri planiranju tema odjelnih sjednica		IX - VI
1.8. Planiranje stručnog usavršavanja		IX - VI

1.9. Planiranje nabave potrebne opreme		IX - VI
1.10. Utvrđivanje izvršitelja plana i programa		IX - VI
1.11. Izrada ostalih planova (za uređenje škole nabavku opreme i učila, adaptaciju itd.)		IX - VI
1.12. Izrada prijedloga akata koje donosi Školski odbor		IX - VI
UKUPAN BROJ PLANIRANIH SATI	300	
2. POSLOVI ORGANIZACIJE RADA ŠKOLE		
2.1. Izrada Godišnjeg kalendara rada škole		VIII - IX
2.2. Izrada okvira radnog vremena nastavnika		VI - IX
2.3. Organizacija i koordinacija samovrednovanja škole		VI - IX
2.4. Organizacija i koordinacija upisa učenika u prve razrede osnovne škole, pripremne naobrazbe i srednje glazbene škole		IV - VII
2.5. Organizacija i koordinacija popravnih i predmetnih ispita		VI - VII
2.6. Poslovi vezani uz natjecanja učenika		IX - VIII
2.7. Izrade izvještaja o radu i poslovanju i analiza uspjeha u nastavi na kraju I. i II. polugodišta		I/2021. i VI/2021.
UKUPAN BROJ PLANIRANIH SATI	350	
3. POSLOVI KOORDINACIJE RADA ŠKOLE		
3.1. Praćenje ostvarivanja Plana i programa rada škole		IX - VIII
3.2. Analiza uspjeha na kraju obrazovnih razdoblja		XII I VI
3.3. Praćenje rada administrativne i tehničke službe		IX - VIII
3.4. Praćenje i analiza suradnje škole s vanjskim institucijama		IX - VIII
3.5. Vođenje umjetničkog, javnog i kulturnog djelovanja škole		IX - VIII
3.6. Rukovođenje radom škole		IX - VIII
3.7. Poslovi rukovoditelja obrambenih priprema		IX - VIII

3.8. Kontrola izvršavanja poslova i radnih zadataka		IX - VIII
UKUPAN BROJ PLANIRANIH SATI	280	
4. RAD S UČENICIMA, NASTAVNICIMA, RODITELJIMA		
I STRUČNOM SLUŽBOM ŠKOLE		
4.1. Planiranje aktivnosti s nastavnicima i stručnim suradnicima		IX – VIII
4.2. Ostvarivanje prava i obveza učenika		IX – VI
4.3. Ostvarivanje sigurnosti, prava i obveza svih zaposlenih		IX – VIII
4.4. Savjetodavni rad s roditeljima		IX – VIII
4.5. Poslovi vezani uz napredovanje nastavnika		IX - VIII
4.6. Suradnja s učenicima		IX – VIII
4.7. Suradnja s pročelnicima, razrednicima, nastavnicima		IX – VIII
4.8. Suradnja s rukovaocem plana obrane		IX – VIII
4.9. Suradnja sa sindikatom		IX - VIII
4.10. Suradnja s pomoćnim osobljem		IX – VIII
4.11. Suradnja s III. gimnazijom u Osijeku		IX – VIII
UKUPAN BROJ PLANIRANIH SATI	150	
5. ADMINISTRATIVNO UPRAVNI I RAČUNOVODSTVENI POSLOVI		
5.1. Suradnja s tajnicom škole		IX-VIII
5.2. Provedba naputaka MZO-a		IX-VIII
5.3. Usklađivanje općih i pojedinačnih akata škole		IX-VIII
5.4. Provođenje natječaja za potrebe škole		IX-VIII
5.5. Zastupanje škole		IX-VIII
5.6. Rad s računovodstvom škole		IX-VIII
5.7. Izrada financijskog plana škole		VIII-IX

5.8. Provjera svjedodžbi		VI
5.9. Poslovi vezani za e-maticu		VI
UKUPAN BROJ PLANIRANIH SATI	150	
6. SURADNJA S VANJSKIM INSTITUCIJAMA		
6.1. Suradnja s MZO		IX-VIII
6.2. Suradnja s AZOO		IX-VIII
6.3. Suradnja s kulturnim institucijama vezanima uz djelatnosti i potrebe škole (HNK, KUD-ovi, Dječje kazalište...)		IX-VIII
6.4. Suradnja sa Hrvatskim zavodom za zapošljavanje		IX-VIII
6.5. Suradnja s drugim osnovnim i srednjim glazbenim i općeobrazovnim školama		IX-VIII
6.6. Suradnja s Umjetničkom akademijom u Osijeku		IX-VIII
6.7. Suradnja s jedinicama lokalne samouprave		IX-VIII
UKUPAN BROJ PLANIRANIH SATI	288	
7. STRUČNO USAVRŠAVANJE		
7.1. Stručno usavršavanje u matičnoj ustanovi		IX-VI
7.2. Pohađanje stručnih usavršavanja organiziranih od strane ŽSV-a, MZO te AZZO		IX-VI
7.3. Praćenje suvremene obrazovne literature		IX-VI
7.4. Ostala stručna usavršavanja		IX-VI
7.5. Praćenje zakonitosti rada i stručne literature		IX-VI
UKUPAN BROJ PLANIRANIH SATI	250	
UKUPAN BROJ PLANIRANIH SATI TIJEKOM ŠK. GODINE 2021./2022.	1768	

10.9. Program rada pedagoško-razvojne službe

U školskoj godini 2022./2023. Škola je uspjela ishoditi suglasnost Ministarstva znanosti i obrazovanje za zapošljavanjem stalnog stručnog suradnika na radnom mjestu pedagoga te je isti zaposlen na neodređen, puno radno vrijeme.

Sadržaj rada	Oblici i metode rada	Vrijeme realizacije
1. PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE		
1.1. Planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada škole; Godišnji plan i program rada škole; Školski kurikulum; Planovi stručnog usavršavanja	Konzultacije s ravnateljicom i mentorom, proučavanje dokumentacije	rujan 2023.
1.2. Planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada stručne suradnice pedagoginje	Konzultacije s ravnateljicom	rujan 2023.
1.3. Pomoć stručnog suradnika u izradi operativnih nastavnih planova i programa	Konzultacije s ravnateljicom i nastavnicima	rujan 2023. siječanj 2024.
2. DJELATNOST I ORGANIZACIJA RADA ODGOJNO-OBRAZOVNE USTANOVE		
2.1. Organizacija rada ustanove, promjene u organizaciji tijekom šk. godine	Konzultacije s ravnateljicom i tajnicom	rujan 2023.
2.2. Upravna i stručna tijela škole, nadležnost i sadržaji rada	Konzultacije s ravnateljicom i tajnicom	prosinac 2023.
2.3. Upisi u I. razrede	Konzultacije s ravnateljicom i tajnicom	lipanj-srpanj 2024.
3. NEPOSREDNI ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD		
3.1. Rad s učenicima		
- načela, način i modeli rada s učenicima (individualno i skupno) koji imaju teškoće u postizanju uspjeha - skrb o tjelesnom i mentalnom zdravlju učenika, zaštita prava učenika - provedba programa prevencije na razini škole prepoznavanje učenika s posebnim potrebama	Hospitacije, individualan rad s učenicima, razgovor, konzultacije, suradnja s dr. ustanovama, radionice s učenicima, konzultacije	tijekom šk.god.

3.2. Rad s nastavnicima		
- rad na unapređenju nastave, analiza pripremanja, izvedbe i vrednovanja nastavnog procesa - analiza uspjeha i utvrđivanje uzroka neuspjeha u učenju, te neprimjerenog ponašanja učenika - analiza i pomoć nastavnicima u načinima i postupcima vrednovanja učeničkih postignuća - suradnja s razrednicima u planiranju i provedbi svih razredničkih poslova rad s nastavnicima pripravnicima	Uvid u nastavu, analiza uvida, razgovor, uvid u pedagošku dokumentaciju, analiza, konzultacije s nastavnicima, mentorom i ravnateljicom	tijekom šk.god.
3.3. Rad s roditeljima		
- informiranje roditelja o školi, programima i drugim oblicima i mogućnosti rada - savjetodavni rad s roditeljima na otklanjanju problema i poteškoća - rad s roditeljima na prevenciji neprihvatljivog ponašanja učenika poticanje kvalitetne i učinkovite suradnje i komunikacije s roditeljima	Konzultacije s mentorom i ravnateljicom, hospitacije, individualni savjetodavni rad, predavanja za roditelje,	tijekom šk.god.
3.4. Rad s ravnateljicom		
- suradnja s ravnateljicom u praćenju ostvarivanja plana i programa rada škole i školskog kurikula rad na zajedničkim aktivnostima i programima	Konzultacije s ravnateljicom i mentorom	tijekom šk.god.
4. VREDNOVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH POSTIGNUĆA		
4.1. Praćenje i analiza odgojno-obrazovnih postignuća pojedinaca, razrednih odjela i škole u cjelini	Rad na dokumentaciji, analiza podataka, razgovor	siječanj 2024. tijekom šk.god.
4.2. Predlaganje mjera i projekata za unapređenje postignuća i unaprijeđenje odgojno-obrazovnog procesa	Razgovor, interpretacija rezultata, izrada razvojnog plana	tijekom šk.god. lipanj, kolovoz 2024.
5. STRUČNO USAVRŠAVANJE		
- osobno stručno usavršavanje stručne suradnice pedagoginje, suradnja sa AZOO	Samostalno čitanje stručne i druge literature, sudjelovanje u radu stručnih skupova AZOO	tijekom šk.god.

- rad stručnog suradnika pedagoga na stručnom usavršavanju nastavnika	Praćenje ponude AZOO, tematske sjednice	tijekom šk.god.
6. VOĐENJE PEDAGOŠKE DOKUMENTACIJE		
- rad na pedagoškoj dokumentaciji, upoznavanja svim oblicima i vrstama pedagoške dokumentacije u školi	Samostalno proučavanje, konzultacije s mentorom itajnicom	tijekom šk.god.

10.10. Program rada administrativno–financijskog i pomoćno-tehničkog osoblja

10.10.1. Program rada tajnice škole

1. NORMATIVNO - PRAVNI POSLOVI	
Poslovi	Vrijeme izvršavanja
1.1. Izrada nacrtu općih akata (Statut, pravilnici, poslovници ...)	IX - VIII
1.2. Izrada pojedinačnih akata (odluke, rješenja, ugovori i slično)	IX - VIII
1.3. Sudjelovanje u izradi godišnjih i srednjoročnih planova škole, školskog kurikulumu i godišnjeg plana i programa rada škole	IX - VIII
1.4. Pripremanje raznih podnesaka pravnim subjektima (tužbe, žalbe, prigovori i slično)	IX - VIII
1.5. Obavljanje stručnih poslova u vezi sa registracijom škole (upis u sudski registar, promjene upisa, prijavljivanje ovlaštenih osoba za zastupanje)	IX - VIII
1.6. Statusne promjene škole	IX - VIII
1.7. Praćenje i tumačenje zakonskih propisa važnih za rad škole	IX - VIII
2. PERSONALNO - KADROVSKI POSLOVI	
2.1. Provođenje postupka objave natječaja i oglasa za upražnjena radna mjesta	IX – VIII
2.2. Ispunjavanje prijave potreba za radnikom	IX – VIII

2.3. Obavljanje radnji vezanih za zasnivanje i prestanak radnog odnosa (prijave, objave, obavijesti) i raspoređivanje radnika	IX – VIII
2.4. Obavijesti kandidatima o rezultatima natječaja za zasnivanje radnog odnosa	IX – VIII
2.5. Vođenje matične knjige radnika i briga o personalnim dosjeima zaposlenika	IX – VIII
2.6. Izrada odluka i rješenja u vezi sa zasnivanjem i prestankom radnog odnosa, godišnjim odmorima, dopustima, plaćama, rasporedom na poslove i radne zadatke i radnim vremenom, te svih drugih rješenja u vezi s radnim odnosom	IX – VIII
2.7. Vođenje postupka za izbor i imenovanje ravnatelja škole	VI
2.8. Statistički izvještaji vezani za radni odnos i djelatnost škole	IX – VII
3. RAD S ORGANIMA UPRAVLJANJA	
3.1. Pripremanje materijala za sjednice organa upravljanja i slanje članovima poziva s priložima	IX – VIII
3.2. Prisustvovanje sjednicama i vođenje zapisnika	IX – VIII
3.3. Sređivanje zapisnika sa sjednica organa upravljanja, izrada odluka, zaključaka i rješenja donesenih na sjednicama organa upravljanja	IX – VIII
3.4. Pružanje stručne pomoći i prema potrebi sudjelovanje u radu komisija koje djeluju u školi	IX – VIII
3.5. Pripremanje materijala za referendum i izbore	IX – VIII
4. UREDSKO POSLOVANJE I DAKTILOGRAFSKI POSLOVI	
4.1. Poslovi u vezi s osiguranjem imovine i učenika	IX – VIII
4.2. Razni administrativni poslovi i telefonski pozivi tijekom dana, preslikavanje pisanih materijala	IX – VIII
4.3. Pisanje dopisa, zapisnika, izvještaja, općih i pojedinačnih akata	IX – VIII
4.4. Objedinjavanje materijala i izrada godišnjeg plana i programa rada škole i kurikuluma škole	IX – VIII

4.5. Razvrstavanje i otprema podnesaka i drugih pošiljki	IX - VIII
4.6. Vođenje urudžbenog zapisnika	IX - VIII
4.7. Poslovi na vođenju arhive škole i briga o njenom čuvanju	IX - VIII
4.8. Nabavka uredskog materijala i materijala za čišćenje	IX - VIII
4.9. Rad sa strankama, učenicima i roditeljima	IX - VIII
5. POSLOVI VEZANI ZA UČENIČKU PROBLEMATIKU	
5.1. Izdavanje duplikata svjedodžbi, prijepisa ocjena, potvrda i uvjerenja učenicima škole	IX - VIII
5.2. Poslovi vezani za upis učenika u I. pripremni razred i. razred srednje glazbene škole, te suradnja s III. Gimnazijom u Osijeku u vezi s matičnim učenicima Glazbene škole	IX - VIII
5.3. Ostali poslovi vezani uz upise učenika koje ne obavljaju upisne komisije	IX - VIII
5.4. Ostali poslovi vezani uz polaganje godišnjih ispita učenika	IX - VIII
6. OSTALI POSLOVI	
6.1. Poslovi u vezi s provođenjem postupka javne nabave	IX - VIII
6.2. Suradnja sa voditeljicom računovodstva prilikom izrade Upitnika o fiskalnoj odgovornosti, financijskog plana, rebalansa financijskog plana, plana nabave, izvješća o financijskom poslovanju škole, te davanje podataka i izrada odluka i rješenja o isplatama naknada, nagrada i potpora zaposlenicima škole	IX - VIII
6.3. Poslovi iz oblasti Narodne obrane (rukovalac Plana obrane)	IX – VIII
6.4. Poslovi administratora imenika u školi (CARNET), te nadziranje i koordiniranje poslova u vezi s e-maticom škole	IX - VIII
6.5. Unošenje podataka u ISGE	IX - VIII
6.6. Sudjelovanje na seminarima i savjetovanjima u vezi s pitanjima iz djelokruga rada tajnika	IX - VIII
6.7. Kontrola blagajničkog poslovanja	IX - VIII

6.8. Kontrola mjesečnih evidencija rada za zaposlenike	IX - VIII
6.8. Obavljanje po nalogu ravnateljice ostalih poslova iz djelokruga rada tajnika	IX - VIII

10.10.2. Program rada voditeljice računovodstva

1. RAČUNOVODSTVENO – KNJIGOVODSTVENI POSLOVI	
Poslovi	Vrijeme izvršavanja
1.1. Unos primljenih ulaznih računa, knjiženje ulaznih računa, usklađenje s pratećim dokumentima (narudžbenice, otpremnice) i plaćanje dobavljačima	IX - VIII
1.2. Poslovi nakon popisa (inventure), obračun amortizacije i revalorizacije dugotrajne imovine i sitnog inventara	IX - VIII
1.3. Vođenje knjigovodstva dugotrajne imovine (osnovnih sredstava i sitnog inventara);	IX - VIII
1.4. Prikupljanje, sređivanje i provođenje dokumenata koji se knjiže u financijskom knjigovodstvu	IX - VIII
1.5. Kontiranje i knjiženje pripremljene dokumentacije	IX - VIII
1.6. Izrada izlaznih računa; izrada uplatnica – naloga za plaćanje po izlaznim računima	IX - VIII
1.7. Vođenje evidencije o izvršenim uplatama po izlaznim računima	IX - VIII
1.8. Knjiženje Izvoda transakcijskog (žiro) računa škole	IX - VIII
1.9. Izrada i slanje usklađenja – opomena za potraživanja od polaznika (roditelja/staratelja) za participacije i najam instrumenata (najmanje tri puta godišnje)	IX - VIII
1.10. Izrada tromjesečnih, polugodišnjih i godišnjih izvještaja	IX - VIII
1.11. Izrada i obračun ugovora o djelu i autorskih honorara	IX - VIII
1.12. Obrada dokumenata u vezi s upitnikom o fiskalnoj odgovornosti	IX - VIII
1.13. Izrada Upitnika o fiskalnoj odgovornosti	IX - VIII

2. OBRAČUN I EVIDENCIJA PLAĆA	
2.1. Priprema i obračuni plaća i ostalih primanja radnika škole	IX - VIII
2.2. Priprema i obračun naknada – materijalnih prava za radnike	IX – VIII
2.3. Priprema i obračun ostalih primanja – drugog dohotka (ugovori o djelu)	IX - VIII
2.4. Izrada obrazaca u vezi s obračunima i isplatom plaća i naknada (JOPPD obrazac)	IX - VIII
2.5. Izrada i obračun naloga za službena putovanja radnika, vanjskih suradnika i učenika škole	IX - VIII
2.6. Knjiženje obračuna plaća i naknada, knjiženje isplata plaća	IX - VIII
2.7. Knjiženje putnih naloga i isplata po putnim nalogima	IX - VIII
2.8. Godišnje obrade plaća - IP obrasci	IX - VIII
2.9. Godišnje obrade drugih dohodaka – ugovora o djelu i autorskih honorara i naknada – slanje potvrda o primanjima	IX - VIII
3. BLAGAJNIČKI POSLOVI	
3.1. Vođenje knjige blagajne	IX - VIII
3.2. Obavljanje svih poslova u vezi s gotovinskim novčanim prometom	IX - VIII
3.3. Knjiženje prometa – promjena u blagajni	IX - VIII
4. VOĐENJE FINACIJSKOG POSLOVANJA	
4.1. Obavljanje finacijsko-računovodstvenih poslova, organiziranje i izvršavanje zadataka u okviru računovodstvene službe	IX - VIII
4.2. Vođenje brige o izvršavanju finacijskih obveza škole	IX - VIII
4.3. Praćenje finacijskih propisa i stručnih časopisa i vođenje brige o zakonitom finacijskom poslovanju škole	IX - VIII
5. PLANSKO ANALITIČKI POSLOVI	
5.1. Izrada prijedloga finacijskog plana, rebalansa i izvještaja o finacijskom poslovanju te izrada statističkih izvještaja	IX - VIII

5.2. Poslovi evidentiranja, zajmovi, krediti, plan otplate kredita	IX - VIII
5.3. Izrada godišnjeg financijskog plana, plana nabave i ostalih dokumenata u vezi sa planom	IX - VIII
6. OSTALI POSLOVI	
6.1. Sudjelovanje na seminarima i savjetovanjima u vezi s pitanjima iz područja računovodstva i knjigovodstva	IX - VIII
6.2. Razni administrativni poslovi i telefonski pozivi tijekom dana, preslikavanje pisanih materijala	IX - VIII
6.3. Pisanje raznih dopisa i izvještaja vezanih uz financijsko poslovanje	IX - VIII

10.10.3. Program rada pomoćno-tehničkog osoblja škole – spremač/ica i dostavljač/ica

1. POSLOVI SPREMANJA I ČIŠĆENJA	
Poslovi	Vrijeme izvršavanja
1.1. Održavanje čistoće u učionicama, uredima, zbornici, baletnoj dvorani, garderobi, podrumskim prostorijama, sanitarnim čvorovima, na hodnicima i stubištima zgrade, u dvorištu i prilazu zgradi i u ostalim prostorima škole	IX - VIII
1.2. Obavljanje svih ostalih poslova vezanih uz održavanje čistoće i higijensko-tehničku zaštitu u prostorijama zgrade škole, kao što je pranje i premazivanje podnih površina, pranje prozora i drvenarije, radijatora i žarulja, premazivanje dezinfekcijskim sredstvima tipki glasovira, te toaletnih prostorija i kvaka, održavanje i pranje zavjesa, sagova i tapisona, održavanje pribora za rad i slično	IX - VIII
1.3. Čišćenje prostora ispred škole, te iznošenje kanti za smeće ispred zgrade škole onog dana u tjednu koji je utvrđen za odvoz smeća iz tog dijela grada	IX - VIII

2. POSLOVI DOSTAVE	
2.1. Otpremanje i dostavljanje pošte, novca i novčanih dokumenata, te drugih pošiljki iz škole i u školu	IX - VIII
2.2. Obavljanje sitnijih nabavki	IX - VIII
3. OSTALI POSLOVI	
3.1. Prema potrebi i po nalogu ravnateljice obavljanje dežurstava u školi, poslovi prodaje karata i dežurstva na priredbama u organizaciji škole u prostorima škole i izvan nje	IX - VIII
3.2. Poslovi nadzora nad inventarom i prijava svih uočenih oštećenja i otuđenja školske imovine	IX - VIII
3.3. Nadzor nad ulaskom i izlaskom iz zgrade škole	IX - VIII
3.4. Ostali nepredviđeni poslovi i poslovi po nalogu ravnateljice i tajnice iz djelokruga rada radnika na pomoćnim poslovima	IX - VIII
3.5. Provođenje i planiranje mjera zaštite prema uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19	Do proglašenja završetka epidemije

Poslovi spremačica i čistačica, osim što uključuju rad u Glazbenoj školi Franje Kuhača Osijek, također uključuju rad u Kulturnom centru, gdje se održava dio nastave Odjela za suvremeni ples.

10.10.4. Program rada pomoćno-tehničkog osoblja škole – domar i školski majstor

1. POSLOVI DOMARA I ŠKOLSKOG MAJSTORA	
Poslovi	Vrijeme izvršavanja
1.1. Skrb o cjelokupnoj imovini škole	IX - VIII
1.2. Skrb o održavanju električnih, vodovodnih, toplinskih i drugih instalacija sukladno Pravilniku o zaštiti od požara	IX - VIII
1.3. Otklanjanje stolarskih, bravarskih, staklarskih i drugih kvarova na zgradi inventaru škole	IX - VIII
1.4. Otklanjanje posljedica elementarnih nepogoda na objektu škole, uključujući unutarnji i vanjski prostor koji pripada objektu škole i smatra se njegovim sastavnim dijelom	IX - VIII
1.5. Rukovanje uređajem za grijanje i kontrola njegove ispravnosti na dnevnoj bazi u sezoni grijanja	IX - VIII
1.6. Kontrola ispravnosti uređaja i sredstava za zaštitu od požara prema Pravilniku o zaštiti od požara	IX - VIII

1.7. Redovito održavanje i zaštita (bojanjem ili na drugi način) drvenih i metalnih građevina i zidova u školi	IX - VIII
1.8. Ličenje unutarnjih i dvorišnih zidova za vrijeme učeničkog odmora	IX - VIII
1.9. Pomoć pri unošenju, iznošenju i prenošenju težeg i lakšeg inventara (ormari, stolovi, stolice, kao i ostali namještaj, instrumenti, strojevi, aparati, te ostala nastavna i nenastavna oprema	IX - VIII
1.10. Skrb o odvozu otpada	IX - VIII
1.11. Čišćenje snijega i leda s pločnika oko zgrade škole	IX - VIII
1.12. Čuvanje i održavanje alata	IX - VIII
1.13. Obavljanje drugih poslova po nalogu ravnateljice ili tajnice škole	IX - VIII
1.14. Provođenje i planiranje mjera zaštite prema uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19	Do proglašenja završetka epidemije

Poslovi domara i školskog majstora, osim što uključuju rad u Glazbenoj školi Franje Kuhača Osijek, također uključuju rad u Kulturnom centru, gdje se održava dio nastave Odjela za suvremeni ples.

10.10.5. Program rada Vijeća roditelja i Vijeća učenika

a) Program rada Vijeća roditelja

Predstavnici Vijeća roditelja Glazbene škole Franje Kuhača biraju se na roditeljskim sastancima razrednih odjela na početku školske godine. Mandat izbora roditelja u Vijeće roditelja vrijedi za cijelu tekuću školsku godinu.

Vijeće roditelja daje mišljenja i prijedloge u vezi s:

1. Temeljnim dokumentima škole (Kurikulum i Godišnji plan i program rada škole)
2. Izborom i imenovanjem ravnatelja (tajnim glasovanjem)
3. Radnim vremenom škole, početkom i krajem nastave i drugim oblicima odgojno obrazovnog rada
4. Organiziranje izleta, ekskurzija i kulturnih manifestacija
5. Vlananjem i ponašanjem učenika škole
6. Pritužbama na obrazovni rad
7. Unaprjeđenjem obrazovnog rada, uspjehom učenika te o izvanškolskim i izvannastavnim aktivnostima
8. Etičkim kodeksom

9. Osnivanjem učeničkih udruga te sudjelovanjem učenika u njihovu radu, te obavlja druge poslove određene statutom Škole

Vijeće roditelja za školsku godinu 2023./2024.:

Razred	Roditelj
1.a	Kristina Perković-Čačić
1.b	Ivan Skorup
1.c	Marija Lacković
2.a	Ivana Čošić
2.b	Marija Zec
2.c	Marija Viljevac Vuletić
3.a	Selma Mlinarić
3.b	Viktorija Tomić
3.c	Zvezdana Brekalo Penava
4.a	Marina Hojsak
4.b	Barbara Dadić Eđed
4.c	Mato Palić
5.	Petar Kopunović Legetin
6.	Josipa Erhardt
PR I.	Blanka Mihić
PR II.	Zdravka Bulović
S I.	Alen Šimičić
S II.	Filip Pavišić
S III.	Zdravko Drenjančević
S IV.	Suzana Pančić

b) Program rada Vijeća učenika

Vijeće učenika čine predstavnici učenika svih razrednih odjela u srednjoj glazbenoj školi (od SŠ I. do SŠ IV). Mandat člana u Vijeću učenika vrijedi za cijelu tekuću školsku godinu.

Vijeće učenika:

1. Priprema i daje prijedloge tijelima Škole o pitanjima važnim za učenike te njihov rad
2. Izvješćuje pravobranitelja za djecu o problemima učenika
3. Predlaže osnivanje učeničkih klubova
4. Predlaže mjere poboljšanja uvjeta rada u Školi
5. Predlaže kandidate za općinski, gradski te županijski savjet mladih
6. Sudjeluje u raspravi o Etičkom kodeksu
7. Sudjeluje u raspravi o Kućnom redu
8. Pomaže učenicima u izvršenju školskih i izvanškolskih obveza
9. Skrbi o socijalnoj i zdravstvenoj zaštiti učenika te obavlja druge poslove određene statutom škole.

11. PLAN I PROGRAM INVESTICIJA, INVESTICIJSKOG I TEKUĆEG ODRŽAVANJA

U školskoj godini 2022./2023. u okviru investicija nastaviti će se daljnja obnova instrumentarija, te u tu svrhu škola planira nabaviti potrebne instrumente za učenike početnike na odjelima koji budu za to imali potrebu. Klaviri i pijanina za potrebe nastave ugoditi će se dva puta tijekom školske godine što će stajati oko 40.000 kuna. Planira se i nabavka te ugradnja ovlaživača za klavir u Arheološkom muzeju u vlasništvu škole u vrijednosti 8.000 kuna. Po potrebi će se popravljati i servisirati i ostali instrumenti (tambure, gitare, gudači i puhači instrumenti), a škola će pokušati sredstva osigurati i javljanjem na projektne natječajе. Nabava, servisiranje i popravak instrumenata i opreme za odjel suvremenog plesa odvijati će se prema financijskim mogućnostima škole. Uslijed pandemije COVID-19 Škola će hitno intervenirati u nabavci opreme za zaštitu poput pleksiglas pregrada, pomoćnog pribora za dezinfekciju, sredstava i zaštitne opreme i sl. Tijekom školske godine 2021./2022. provest će se niz aktivnosti s ciljem prikupljanja novčanih sredstava za kupnju klavira.

U cilju redovitog i nesmetanog održavanja nastave nabavljati će se i potrošni materijal za žičane i puhačke instrumente (strune za violine i violončela, mostići, jastučići i žice za violine, usnici i piskovi za puhačke instrumente, te žice za tambure i gitare).

Planira se daljnja nabava didaktičkih sredstava te školskog namještaja. Nastaviti će se daljnje popunjavanje fonoteke, nototeke i knjižnog fonda stručnom pedagoškom i glazbenom literaturom, te notama i CD-ovima.

Na poziv osnivača, Osječko-baranjske županije, škola je iskazala potrebe za sljedećom opremom: školski namještaj (katedra i stolica, laptop za izvođenje nastave, dva ormara za instrumente) u vrijednosti od 8.200,00 kn te ostalu opremu (štapovi za balet (2x), klavir za nastavu, robot usisavač (2x) te klavirska stolica) u vrijednosti od 172.300,00 kn.

U školskoj godini 2021./2022. radovi u Školi bit će usmjereni na tekuće održavanje prostora i opreme. Planira se nastavak nabave i izrade dotrajalih pokrivala za instrumente, a u ovoj godini se započelo s izradom pokrivala za klavire i vibrafon.

Osječko-baranjska županija će, kao i svake godine, u skladu sa svojim mogućnostima sudjelovati u sufinanciranju svih navedenih potreba za opremom i radovima.

Fotokopirni strojevi redovito će se servisirati i popravljati prema potrebi, uz redovito nabavljanje potrebnog potrošnog materijala. Planira se i redovito servisiranje klima uređaja u školi.

U okviru investicijskog održavanja trajni posao koji će se nastaviti i u 2021./2022. školskoj godini je saniranje vlage u podrumskom prostoru te prizemlju zgrade. U slučaju poplava intervenirati će se prema potrebi, a sanirati će se i pod, odnosno pločice, koji je uništen zbog poplave ove školske godine. Tijekom ljetnih praznika po završetku nastavne godine ponovno će se sanirati i oličiti prostor u školi za koji se ocijeni da je to potrebno.

Škola će raspoloživa sredstva maksimalno ulagati u poboljšanje i unapređivanje uvjeta odgojno-obrazovnog i ostalih vidova rada u školi.

12. PERMANENTNO STRUČNO USAVRŠAVANJE RADNIKA

12.1. Plan stručnog usavršavanja nastavnika

U Glazbenoj školi Franje Kuhača Osijek nastavnici se stručno usavršavaju na dva načina: samostalno, putem predavanja na stručnim aktivima u školi i organizirano, prisustvovanjem na organiziranim seminarima i stručnim skupovima za pojedine instrumente, odnosno predmete. Plan stručnih usavršavanja prilagodit će se ovisno o situaciji pandemije COVID-19 i financijskim mogućnostima Škole.

Samostalno stručno usavršavanje kao trajna obveza nastavnika, odvijat će se sukladno godišnjem zaduženju svakog nastavnika kontinuirano tijekom cijele školske godine, za nastavnike instrumenta vježbanjem svog glazbala, praćenjem i proučavanjem stručne literature, a za nastavnike teoretskih predmeta praćenjem i proučavanjem postojeće stručne literature i svega novog što se pojavljuje vezano uz njihovu struku i nastavne predmete koje predaju.

Nastavno osoblje također će pratiti i znanstvenu pedagoško psihološku literaturu kako bi se usavršilo na poljima metodike i didaktike. Isto tako proučavat će i ostalu nenastavnu i nastavnu literaturu koja može pridonijeti razvoju svih subjekata nastavnog procesa (učenika i nastavnika). Glavni cilj samostalnog stručnog usavršavanja je usvojiti nove spoznaje vezane uz vlastitu struku (instrument) te usvojiti nove spoznaje relevantnih odgojnih znanosti (pedagogije, psihologije...) u svrhu poboljšanja sveukupnog odgojno-obrazovnog procesa.

Proces samostalnog stručnog usavršavanja odvijat će se uglavnom za vrijeme radnih nenastavnih dana, ali i tijekom ostatka godine.

Organizirano stručno usavršavanje odvijat će se putem stručnih aktivna u školi i stručnih skupova i seminara. Praćenje događaja vezanih uz stručno usavršavanje odvijat će uvidom u internetske stranice HDGPP-a,¹⁹ AZOO-a²⁰ te praćenjem kurikulumuma škole.²¹

Stručni aktivni u školi organiziraju se i održavaju svaki mjesec od rujna do lipnja. Glavna svrha stručnog usavršavanja putem stručnih aktivna je razmjena iskustava te postupaka odgoja i obrazovanja, čime takav oblik stručnog usavršavanja posebice odgovara nastavnicima instrumentalistima.

Agencija za odgoj i obrazovanje (AZOO) redovito organizira skupove stručnih vijeća za pojedine instrumente, odnosno predmete u okviru kojih se provodi stručno usavršavanje nastavnika putem predavanja, praktičnih radionica i sličnih vidova rada. Takvih stručnih vijeća tijekom školske godine bude dva na razini regije ili države.

Izuzev navedenih oblika stručnog usavršavanja u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje i same škole, programi stručnog usavršavanja nastavnika realizirat će se i kroz seminare domaćih i inozemnih glazbenih pedagoga, kao i kroz sudjelovanje na natjecanjima, festivalima i smotrama učenika glazbe i plesa na kojima će nastavnici imati priliku ne samo susresti se međusobno i razmijeniti iskustva,

¹⁹ <https://www.hdgpp.hr/>

²⁰ <https://www.azoo.hr/?limitstart=40>

²¹ <https://gsfk-osijek.hr/skolski-kurikulum/>

nego i putem okruglih stolova i tribina dobiti dragocjene spoznaje i savjete od poznatih i priznatih stručnjaka u glazbenoj struci.

Stručne skupove i ostale vidove stručnog usavršavanja nastavnika, kao što su stručne znanstvene konferencije, seminari, festivali, smotre, simpoziji i sl., predavačkog i radioničkog tipa, organiziraju Agencija za odgoj i obrazovanje (AZOO), Umjetnička akademija Osijek (UAOS), Učiteljski fakultet Zagreb (UFZG), Hrvatsko društvo glazbenih i plesnih pedagoga (HDGPP), Hrvatsko društvo glazbenih teoretičara (HDGT), Hrvatsko društvo gudačkih pedagoga (HDGP), Hrvatska udruga gitarističkih pedagoga (HUGIP), Hrvatsko društvo klarinetista (HDK) i ostale stručne udruge.

Stručni skupovi koji će u šk. godini 2023./2024. biti organizirani za nastavnike umjetničkih škola, a na kojima je planirano sudjelovanje nastavnika Glazbene škole Franje Kuhača Osijek nalaze se u sljedećoj tablici:

Stručno usavršavanje (skupovi, seminari i sl.)	Vremenik
19. DANI TEORIJE GLAZBE, Hrvatsko društvo glazbenih teoretičara, <i>Glazbeno učilište Elly Bašić</i> (Zagreb)	Listopad 2023.
ESHA konferencija	Listopad 2023.
60. Glazbena tribina (Hrvatsko društvo skladatelja)	Studeni 2023.
Stručno usavršavanje – Centar izvrsnosti (Opatija)	Siječanj 2024.
Edukacije u sustavu EMA	Školska godina 2023./2024.
Državni stručni skupovi AZOO	Školska godina 2023./2024.
Putovanje u Pečuh ili Budimpeštu na koncert i/ili studijsko putovanje kao stručno usavršavanje djelatnika	Školska godina 2023./2024.
Škola saksofona u Jaski	Školska godina 2023./2024.

U Glazbenoj školi Franje Kuhača Osijek planirano je u školskoj godini 2023./2024. održati više radionica, seminara i stručnih vijeća svih odjela koji djeluju u školi.

13.PRAĆENJE I VREDNOVANJE OSTVARIVANJA GODIŠNJEG PROGRAMA RADA

Praćenje ostvarivanja godišnjeg programa rada škole provodi se svakodnevno, mjesečno i na kraju nastavne i školske godine.

Svakodnevno se prati i kontrolira nastavni proces, kako od strane samih nastavnika, tako i od strane ravnateljice. Svrha je provjeravati točno dolaženje na nastavu i odlaženje s nastave te odsustvo nastavnika, kako bi se pravovremeno reagiralo i organiziralo redovito odvijanje nastave. Ravnateljica također svakodnevno prati i odvijanje ostalih dijelova procesa rada u školi, nazočnost zaposlenika na radnom mjestu, te obavljanje radnih zadataka i administrativno-tehničkog osoblja.

Mjesečno se kontrolira:

- uredno vođenje priručnih imenika i dnevnika za individualnu i skupnu nastavu koje vodi svaki pojedin
- nastavnik za svoje učenike;
 - uredno unošenje mjesečnih ocjena u razredne imenike, što je dužan na kraju mjeseca učiniti svaki
- nastavnik za svoje učenike i svoj predmet;
 - provedba Pravilnika o praćenju i ocjenjivanju učenika;
 - realizacija pojedinačnog i skupnog stručnog usavršavanja nastavnika;
 - realizacija planiranog nastavnog fonda za svakog pojedinog nastavnika;
 - stanje na svakom pojedinom odjelu kroz razgovor ravnatelja s pročelnicima;
 - ispunjavanje zaduženja svakog nastavnika predviđenih Godišnjim planom i programom;
 - realizacija aktualnih projekata, aktivnosti ili natjecanja.

Dvomjesečno se kontrolira:

- uredno obavljanje zaduženja razrednika u vezi s održavanjem roditeljskih sastanaka;
- održavanje odjelnih sjednica;
- održavanje predviđenih sjednica Nastavničkog vijeća;
- praćenje rada stručnih aktiva;
- rad pročelnika;
- suradnja s vanjskim institucijama.

Na kraju nastavne i školske godine se kontrolira:

- točno i pravovremeno obavljanje svih administrativnih poslova nastavnika i razrednika, vezanih uz
- pedagošku dokumentaciju za kraj školske godine;
- realizacija planiranog fonda sati nastave za svakog pojedinog nastavnika, kao i ostalih zaduženja
- navedenih u rješenjima o realizaciji poslova u okviru 40-satnog radnog tjedna;
- realizacija plana i programa administrativno-financijskog i pomoćno-tehničkog sektora škole;

- realizacija plana nabavljene opreme i predviđenih uređenja škole;
- realizacija plana i programa rada ravnateljice.

Kroz rad odjelnih sjednica, sastanaka stručnih aktiva i rad Nastavničkog vijeća, putem rasprave i otvorene diskusije vrednuje se sadržaj i stupanj realizacije zacrtanih aktivnosti iz Godišnjeg plana i programa rada te kurikuluma za prethodnu školsku godinu. Ovakvo vrednovanje i analiza temelj su za rješenja i prijedloge koji se mogu ugraditi u Godišnji plan i program rada za iduću školsku godinu s ciljem još boljeg ostvarenja zadataka škole kao odgojno-obrazovne ustanove.

Ravnateljica:

S. Bašić

Sunčana Bašić, prof.



Predsjednica Školskog odbora:

I. Hinek

mr. sc. Ivančica Hinek, prof. savjetnik