

Na temelju članka 28. i 165. Statuta Glazbene škole Franje Kuhača Osijek Školski odbor na sjednici održanoj 06.02.2018. godine donio je

**PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA  
PRAVILNIKA O UNUTARNJEM USTROJSTVU SA SISTEMATIZACIJOM RADNIH MJESTA  
U GLAZBENOJ ŠKOLI FRANJE KUHAČA OSIJEK**

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu sa sistematizacijom radnih mjesta u Glazbenoj školi Franje Kuhača Osijek (u daljnjem tekstu: Pravilnik) donesenom 28.12.2015. godine i dopunjenog Pravilnikom o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu sa sistematizacijom radnih mjesta u Glazbenoj školi Franje Kuhača Osijek donesenim 07.03.2016. godine u članku 7. točka 6. iza riječi „dostava“ dodaju se riječi „te poslovi domara i školskog majstora“.

Članak 2.

U članku 9. st. 2. iza riječi „Nastavnici“ dodaju se riječi „i stručni suradnici“.

Članak 3.

U članku 12. st. 1. točka a) iza riječi „za“ riječi „nastavno osoblje“ zamjenjuju se riječju „nastavnike“.

U članku 12. st. 1. točka b) iza riječi „za“ riječ „ravnatelja“ zamjenjuje se riječima „stručne suradnike“, iza riječi „tajničkim“ briše se zarez i riječi „računovodstveno-financijskim“, a iza riječi „sati“ dodaje se tekst: „a za osobe zaposlene na računovodstveno-financijskim poslovima: od 7,00 do 15,00 sati“.

U članku 12. st. 1. iza točke c) dodaje se točka d) koja glasi:  
„d) za ravnatelja: sukladno potrebama radnog procesa i ostalih obveza jednokratno ili dvokratno tijekom petodnevno, odnosno šestodnevno radnog tjedna, sa sljedećim okvirnim radnim vremenom:  
- jednokratno u prijepodnevoj smjeni (7,00 – 15,00 sati) ili poslijepodnevoj smjeni (12,30 – 20,30 sati);  
- dvokratno (7,00 – 11,00 i 16,30 – 20,30 sati).“

Članak 4.

U članku 18. točka II. iza podtočke 23. dodaju se podtočke: „24. Nastavnik udaraljki i 25. Pedagog“.

U članku 18. podtočke 24. do 26. postaju podtočke 26. do 28.

U članku 18. podtočka 27. postaje podtočka 29. i iza nje se dodaje podtočka „30. Domar i školski majstor“.

U članku 18. točka VI. iza riječi „dostava“ dodaju se riječi „te poslovi domara i školskog majstora“.

Članak 5.

U članku 19. točka II. podtočka 1. iza riječi „do“ brojka 23. zamjenjuje se brojkom 25.

U članku 19. točka II. podtočka 2. st. 1. iza riječi „baleta“ briše se točka sa zarezom i dodaju se riječi: „i udaraljki, te poslovi stručnog suradnika pedagoga;“.

U članku 19. točka II. podtočka 2. podst. 2. mijenja se i glasi:

„Ostali poslovi koji proizlaze iz naravi i opsega odgojno-obrazovnog rada za nastavnike, te stručno-razvojni i koordinacijski poslovi za stručne suradnike, a koje propisuje ministar nadležan za prosvjetu“.

U članku 19. točka II. podtočka 3. u podstavku 2. iza riječi „školstvu“ briše se točka sa zarezom i dodaju se riječi „za nastavnike, te čl. 53. za stručne suradnike;“.

U članku 19. točka II. podtočka 4. u podstavku 1. iza riječi „nastavnike“ dodaju se riječi „i stručne suradnike“.

U članku 19. točka II. podtočka 4. u podstavku 2. iza riječi „nastavnike“ dodaju se riječi „i stručne suradnike“.

U članku 19. u točkama III. do VI. u podtočki 1. iza riječi „sistematizacije:“ brojke 24. do 27. zamjenjuju se brojkama 26. do 29.

## Članak 6.

U članku 19. u točki VI. iza skupine poslova pomoćni poslovi (čišćenje i dostava) dodaje se tekst:  
„NAZIV SKUPINE POSLOVA: POMOĆNI POSLOVI (DOMAR I ŠKOLSKI MAJSTOR)

1. Redni broj iz sistematizacije: 30.

2. Opis poslova:

- Skrb o cjelokupnoj imovini škole;
- Skrb o održavanju električnih, vodovodnih, toplinskih i drugih instalacija sukladno Pravilniku o zaštiti od požara;
- Otklanjanje stolarskih, bravarskih, staklarskih i drugih kvarova na zgradi i inventaru škole;
- Otklanjanje posljedica elementarnih nepogoda na objektu škole, uključujući unutarnji i vanjski prostor koji pripada objektu škole i smatra se njegovim sastavnim dijelom;
- Rukovanje uređajem za grijanje i kontrola njegove ispravnosti na dnevnoj bazi u sezoni grijanja;
- Kontrola ispravnosti uređaja i sredstava za zaštitu od požara prema Pravilniku o zaštiti od požara;
- Redovito održavanje i zaštita (bojanjem ili na drugi način) drvenih i metalnih građevina i zidova u školi;
- Ličenje unutarnjih i dvorišnih zidova za vrijeme učeničkog odmora;
- Pomoć pri unošenju, iznošenju i prenošenju težeg i lakšeg inventara (ormari, stolovi, stolice, kao i ostali namještaj, instrumenti, strojevi, aparati, te ostala nastavna i nenastavna oprema);
- Skrb o odvozu otpada;
- Čišćenje snijega i leda s pločnika oko zgrade škole;
- Čuvanje i održavanje alata;
- Obavljanje drugih poslova po nalogu ravnatelja ili tajnika škole.

3. Uvjeti:

- Propisani čl. 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi;
- Završena četverogodišnja srednja strukovna škola tehničkog usmjerenja;
- Položen stručni ispit u području zaštite od požara;
- Položen stručni ispit za rukovatelja centralnog grijanja;
- Položen vozački ispit B kategorije.

4. Način provjere i rok: Probni rad u trajanju od 2 mjeseca.

## Članak 7.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči škole.

U Osijeku, 06.02.2018.

Predsjednica Školskog odbora:

---

mr.sc. Ivančica Hinek

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Glazbene škole Franje Kuhača Osijek **07.02.2018.**

a stupio je na snagu **15.02.2018.**

Ravnateljica:

---

Sunčana Bašić, prof.